ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE
TREVISO
SERVIZI AUSILIARI GIUDIZIARI ED ERARIALI
CONCESSIONARIO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

per informazioni:
astemobiliari@ivgtreviso.it
Tel. 0422-435022/30

TRIBUNALE DI TREVISO

LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE N. 98/2023 R.G.
G.D.: *dr. Bruno Casciarri*
Curatore: *dr. Lorenzo Boer*

AVVISO D'ASTA

vendita competitiva di *Ramo d'Azienda*

procedura competitiva asincrona ex art. 2, lettera h), D.M. n. 32/2015

Il ***dr. Lorenzo Boer***, quale Curatore della procedura di Liquidazione Giudiziale n. 98/2023 R.G. Tribunale di Treviso, comunica che il giorno

11 GIUGNO 2025, ad **ORE 09.30**

con l'ausilio dell'**ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO**, procederà tramite procedura competitiva semplificata autorizzata ed attuata ai sensi degli artt. 216 e 217 C.C.I.I., all'esperimento d'asta, coordinata e svolta nella forma di un'**asta telematica certificata** «**asincrona**», finalizzato alla vendita competitiva, quale **LOTTO UNICO (LOTTO N. 15)**, del

RAMO D'AZIENDA

già corrente nel
Comune di Ormelle (TV), **Via Campagne n. 10**

allora operante nel settore della *macellazione, lavorazione, confezionamento e commercializzazione di carni bovine e dei sottoprodotti derivanti*.
Il Ramo d'Azienda si costituisce del compendio immobiliare e mobiliare segnatamente individuati nelle componenti di seguito indicate.

COMPONENTE «A» - IMMOBILIARE: ***valore di stima Euro 580.000,00***

STABILIMENTO AD USO MACELLO sito nel **Comune di Ormelle (TV)**, **Via Campagne n. 10**.
Eretto su un lotto di terreno esteso per circa **mq. 14.303** e realizzato per stralci successivi, sviluppa una superficie coperta di circa **mq. 5.566** e gode di un'area scoperta di circa **mq. 8.737**.
Si segnalano ***difformità edilizie e catastali***: ad esclusivi cura e onere dell'aggiudicatario/acquirente ogni attività volta alla relativa regolarizzazione a termini di legge.

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Componente	Catasto	Comune	Sez.	Foglio	Mappale	Sub.	Categoria	Classe	Cons.	Rendita
A	Fabbricati	Ormelle (TV)	A	3	130	6	A/2	2	5 vani	€ 464,81
	Fabbricati	Ormelle (TV)	A	3	130	9	A/2	2	5 vani	€ 464,81
	Fabbricati	Ormelle (TV)	A	3	130	14	D/8	-	-	€ 28.056,00
	Fabbricati	Ormelle (TV)	A	3	130	15	D/7	-	-	€ 6.530,00

Note relative al compendio immobiliare:

- lo stabilimento, realizzato per stralci in gran parte tra il 1970 e il 1997, è costituito da un fabbricato principale (comprendente schematicamente: le zone per la macellazione e la lavorazione delle carni, i magazzini e le celle frigo, gli uffici e due alloggi), e da manufatti accessori (ricovero e lavaggio automezzi, depuratore, cabina di trasformazione, vani tecnici, concimaia) [cfr. *pag. 7 della perizia e Allegato 6 alla perizia*];
- le membrane bituminose del manto di copertura hanno perso la tenuta all'acqua e si verificano **infiltrazioni d'acqua** piovana in numerose zone dello stabilimento; tale situazione è molto evidente nei due appartamenti posti al piano primo del corpo A2 [*cfr. pag. 17 della perizia*];
- il **piano interrato** del reparto C2 è soggetto ad **allagamenti** dovuti all'insufficiente deflusso delle acque meteoriche [*cfr. pag. 18 della perizia*];
- diversi **componenti edilizi e tecnologici**, tra i quali i serramenti e l'impianto di riscaldamento del corpo A2 sono ormai **obsoleti** e dovrebbero essere sostituiti; le pareti rivolte verso la strada e a nord manifestano evidenti segni di degrado [*cfr. pag. 18 della perizia*];
- la potenzialità massima del depuratore, allo stato attuale, è di circa 600 capi alla settimana [*cfr. pag. 18 della perizia*];
- lo stabilimento è assoggettato a servitù di elettrodotto [*cfr. pag. 24 della perizia*]; una parte del corpo A1 e del corpo A2 ricadono dentro la fascia di rispetto dell'elettrodotto aereo della linea "Fadalto-Salgareda"; in tali porzioni, non è consentita la permanenza delle persone per più di quattro ore giornaliere; pertanto i due appartamenti del corpo "A2" non sono abitabili [*cfr. pagg. 21 e 25 della perizia*];
- una parte del lotto, a confine con lo scolo *Trattor*, ricade all'interno della fascia di rispetto idraulico nella quale gli interventi edilizi sono sottoposti alla valutazione del Consorzio di Bonifica competente [*cfr. pag. 25 della perizia*];
- si segnalano le difformità edilizie e catastali il cui costo di regolarizzazione è stimato in circa Euro 7.000 [*cfr. pagg. 22 e 28 della perizia*];
- risulta revocata l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue.

Note relative ai riconoscimenti dello stabilimento:

Con Comunicazione del 03.06.2024 (Prot. n. 104605) del dr. Paolo Zanin, Direttore del "Servizio Igiene Alimenti di origine animale dell'ULSS 2, è stato determinato che i riconoscimenti rilasciati allo stabilimento, come puntualmente elencati in missiva, saranno revocati dopo due anni di inattività dall'ultima giornata di produzione e che «*in ogni caso per riprendere qualsiasi delle attività sopra elencate è necessario effettuare un sopralluogo di verifica del mantenimento dei requisiti, previsti dalla normativa, per il mantenimento degli stessi*». Viene inoltre segnalato che: i) allo stato attuale, lo stabilimento non ha i requisiti previsti dalla normativa per nessuno dei riconoscimenti mostrando **gravi carenze a livello strutturale**, **impiantistico** e di **flussi di personale e mezzi**; ii) la ripresa dell'attività di macellazione deve essere valutata dall'Ente preposto solo a seguito di presentazione di una relazione che indichi quantità e tipologia di capi che si intendono macellare e che contempli un **sostanziale intervento di adeguamento** della catena di macellazione non più rispondente alle vigenti normative [cfr. anche pagg. 18 e 20 della perizia]. Si rinvia alle precisazioni di cui a pag. 19 della perizia.

Con successivo Provvedimento n. 10/2024 Aulss 2 del 22.07.2024 (prot. 0137044/24 del 22.07.2024) il Direttore del servizio del Dipartimento di Prevenzione ha stabilito la sospensione del riconoscimento della ditta «*Italbovini s.r.l.*» nello stabilimento di Ormelle (TV), Via Campagne n. 10 – *approval number* CE IT Z5650, dalla data del 14.06.2024.

Con ultima Comunicazione del 27.02.2025 (Prot. n. 0038938/25), l'ULSS 2 - appositamente interpellata a richiesta di chiarimenti - ha comunicato che **i riconoscimenti saranno revocati dopo due anni dalla data di**

notifica (*i.e.* 22.07.2024) del Provvedimento con la conseguenza che il riconoscimento dello stabilimento verrà pertanto revocato il 21.07.2026.
Si segnala, infine, che con decreto del Dirigente della Provincia di Treviso n. 450/2020 del 30.11.2020, è stata adottata la *Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.)* per l'attività svolta nello stabilimento [*cfr. pag. 16 della perizia e relativo Allegato n. 8*].

COMPONENTE «B» - MOBILIARE *(CFR. ALLEGATO 1):* ***valore di stima Euro 529.500,00***

STOCK DI MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI PER LA MACELLAZIONE, LAVORAZIONE E CONFEZIONAMENTO DELLE CARNI dislocato all'interno e all'esterno dello stabilimento individuato quale «COMPONENTE A», nelle consistenze di cui all'«***Allegato 1***», cui si fa espresso ed integrale rinvio, con la precisazione che, se non diversamente indicato nella descrizione, tutti i beni si devono intendere privi di ogni tipo di documentazione.

** **

Vendita, quale LOTTO UNICO, per la piena proprietà delle componenti «A» e «B», al prezzo base d'asta pari alla somma dei rispettivi valori di stima per complessivi

Euro 1.109.500,00

oltre ad imposte, oneri e spese di trasferimento, di volturazione e trascrizione
nonché oneri e spese di cancellazione dei gravami e diritti d'asta.
Rilancio minimo in caso di gara: Euro 20.000,00

** **

DIRITTI D'ASTA A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sulla scorta delle previsioni autorizzate di vendita, i diritti d'asta posti a carico di parte aggiudicataria sono dovuti ad Aste.Com S.r.l. (società che presiede all'Istituto Vendite Giudiziarie di Treviso) in ragione della percentuale pari al
5,818% sul prezzo di aggiudicazione oltre ad Iva 22%

** **

PROFILO FISCALE DELLA VENDITA

Vendita è soggetta ad imposta di registro, ipotecaria e catastale in misura di legge.

** **

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

MAGGIORI INFORMAZIONI sulla descrizione e sulle consistenze del coacervo aziendale oggetto della vendita competitiva potranno essere reperite nella documentazione peritale di riferimento di seguito indicata:

Componente «A»	**Perizia di stima** (e relativi allegati) **del 29.07.2024** a cura dell'ing. Piero Bortolin.
Componente «B»	**Elenco descrittivo** reso disponibile come «***Allegato 1***» al presente avviso d'asta.
Componente «A» e «B»	✓ **Comunicazione del 03.06.2024 dell'ULSS 2** al Curatore della procedura (reso disponibile come «***Allegato 9***» alla perizia immobiliare) con riguardo ai riconoscimenti (per l'esercizio dell'attività di macellazione/lavorazione/confezionamento carni), ***a firma del Direttore*** del Servizio "Igiene Alimenti di Origine Animale" ***dr. Paolo Zanin***; ✓ **Provvedimento di sospensione del riconoscimento della ditta "Italbovini S.r.l." del 22.07.2024 dell'ULSS 2** (Prot. n. 0137044/24); ✓ **Comunicazione del 27.02.2025 dell'ULSS N. 2** (Prot. n. 0038938/25).

documentazione consultabile in copia fotostatica ".pdf" unitamente al presente bando sul ***Portale delle Vendite Pubbliche***, sui siti internet www.tribunale.treviso.giustizia.it, www.asteannunci.it, www.asteavvisi.it, www.canaleaste.it, www.rivistaastegiudiziarie.it, www.asteonline.it, www.ca-venezia.giustizia.it, sul portale certificato di vendita telematica www.fallcoaste.it, sul portale nazionale I.V.G. www.astagiudiziaria.com nonché sul sito internet

www.ivgtreviso.it – www.ivgbelluno.it

** **

CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DELLA VENDITA COMPETITIVA

CONDIZIONI GENERALI DELLA VENDITA

La presentazione dell'offerta per la partecipazione all'asta implica per l'offerente la dichiarazione di presa d'atto ed integrale ed incondizionata accettazione che:

1. la procedura è svolta nella forma di una vendita competitiva deformalizzata, autorizzata, coordinata e svolta ai sensi dell'216 e ss. del C.C.I.I. secondo le condizioni, modalità e termini di seguito indicati;
2. il ***coacervo aziendale***, nelle consistenze suindicate, viene posto in vendita **a corpo**, per il diritto di piena proprietà e **nello stato di fatto e di diritto** in cui si trova e si troverà all'atto notarile di trasferimento della proprietà; ciò in applicazione delle previsioni di cui all'art. 2922 del Codice Civile che limitano la garanzia del venditore nel caso delle vendite forzate;
3. in caso di vizi, mancanza di qualità o altro, anche non riportati all'interno della documentazione di riferimento, l'aggiudicatario **non potrà pretendere** dalla Procedura di Liquidazione Giudiziale, dal relativo Curatore e dall'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO il risarcimento dei danni subiti, la restituzione (anche parziale) del prezzo pagato e/o il rimborso delle spese a qualsiasi titolo sostenute o da sostenersi;

4. sono esclusi dal coacervo aziendale e, pertanto, non sono oggetto di vendita i veicoli e i beni mobili registrati in genere e quei beni mobili oggetto di rivendica in quanto di proprietà di terzi per i quali beni, alla data di presa visione ovvero alla data dell'atto notarile, non risultasse ancora essere ultimata la riconsegna ed asporto. Sotto quest'ultimo profilo, con la partecipazione all'asta l'acquirente si impegna incondizionatamente nei confronti della procedura e dell'ausiliario I.V.G. a custodire gratuitamente tali beni per il tempo necessario e a collaborare per acconsentirne l'asporto; il tutto senza possibilità di pretesa - nei confronti della procedura, dell'ausiliario I.V.G. e del terzo – di alcuna somma a qualsivoglia titolo. Il coacervo aziendale è posto in vendita con gli eventuali materiali di risulta riconducibili all'attività già esercitata della società in liquidazione giudiziale;

   Non sono inclusi nella vendita contratti di lavoro dipendente (in quanto assenti), crediti e debiti;
5. non sono dovute mediazioni ad eventuali terzi. È dovuto, invece, dall'aggiudicatario il diritto d'asta spettante ad Aste.Com S.r.l. (C.F. e P. Iva 02403720267) – società che presiede all'Istituto Vendite Giudiziarie di Treviso - stabilito nella percentuale del 5,818% (oltre iva) sul prezzo di aggiudicazione, la cui corresponsione è condizione necessaria e sostanziale per poter procedere con il perfezionamento dell'atto notarile di trasferimento della proprietà del ramo d'azienda;
6. l'esperimento d'asta, coordinato e svolto con l'ausilio ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO, è finalizzato all'individuazione del miglior offerente ed alla relativa aggiudicazione. Il **trasferimento della proprietà** avverrà tramite **atto notarile** presso un notaio scelto dal Curatore con spese ed oneri a carico dell'aggiudicatario. Si rinvia alle precisazioni di cui al paragrafo a seguire "*Trasferimento della proprietà*";
7. la partecipazione all'asta implica per l'offerente la dichiarazione incondizionata di:
   a) essere a conoscenza che l'attività allora esercitata dalla "Italbovini S.r.l." risulta interrotta e non più esercitata dalla data di dichiarazione della procedura di liquidazione giudiziale;
   b) essere a conoscenza che la procedura non dispone di alcuna documentazione tecnica (ovvero relativa allo stato manutentivo) dei beni costituenti il compendio mobiliare;
   c) essere a conoscenza ed accettare che l'**eventuale ripresa dell'attività già esercitata dalla "Italbovini Srl" e/o similare e/o altra e diversa attività è subordinata anche ad autorizzazioni richieste dalla Pubblica Amministrazione piuttosto che da altri Enti specifici** (a titolo meramente esemplificativo ma non esaustivo: autorizzazioni sanitarie, altri riconoscimenti non noti alla procedura, certificato di prevenzione incendi, *etc…*) qualora scadute e/o richieste dalla vigente normativa. È quindi rimessa alla discrezione dell'interessato/offerente/aggiudicatario/acquirente, a sua cura e spese, ogni eventuale maggiore disamina e/o approfondimento ed adempimento amministrativo inerente e conseguente

   e quindi,

   d) di essere a conoscenza del contenuto:
      - ✓ della **Comunicazione dell'ULSS 2** al Curatore della procedura, **datata 03.06.2024** (*Allegato 9 della perizia immobiliare*), con la quale l'Ente informa che «*Tutti i riconoscimenti sopra elencati saranno revocati dopo 2 anni di inattività dall'ultima giornata di produzione.*» con la precisazione che «*In ogni caso per riprendere qualsiasi delle attività sopra elencate è necessario effettuare un sopralluogo di verifica del mantenimento dei requisiti, previsti dalla normativa, per il mantenimento degli stessi. Allo stato attuale, sulla base dei sopralluoghi effettuati prima e dopo l'interruzione dell'attività, lo stabilimento non ha i requisiti previsti dalla normativa per nessuno dei riconoscimenti mostrando gravi carenze a livello strutturale, impiantistico, e di flussi di*

personale e merci. La ripresa delle attività di macellazione, in particolare, deve essere valutata, solo a seguito di presentazione di una relazione che indichi quantità e tipologia dei capi che si intendono macellare, anche in relazione alle esigue dimensioni dei box di sosta, e che contempli un sostanziale intervento di adeguamento della catena di macellazione, non più rispondente alle attuali normative»;

- ✓ del **Provvedimento n. 10/2024 Ulss 2 del 22.07.2024 (prot. 0137044/24 del 22.07.2024)** con il quale è stabilita la sospensione del riconoscimento della ditta Italbovini S.r.l. nello stabilimento sito in Ormelle (TV), Via Campagne n. 10, *approval number* CE IT Z5650;
- ✓ della **Comunicazione del 27.02.2025 (Prot. n. 0038938/25)**, l'ULSS 2 - appositamente interpellata a richiesta di chiarimenti - ha comunicato che i riconoscimenti saranno revocati dopo due anni dalla data di notifica (*i.e.* 22.07.2024) del Provvedimento con la conseguenza che il riconoscimento dello stabilimento verrà pertanto revocato il 21.07.2026;

e) aver preso visione e di essere a conoscenza di tutto quanto indicato nella documentazione di riferimento suelencata relativa al coacervo aziendale oggetto di vendita competitiva e, più in generale, piena e diretta conoscenza di ogni suo aspetto, trovandolo pienamente rispondente agli interessi dell'offerente, anche se non conforme alla descrizione in perizia, con ciò rinviando a quanto previsto nei suindicati punti 2 e 3;

f) aver preso integrale visione del contenuto dell'avviso d'asta nonché la conoscenza e l'implicita incondizionata accettazione delle condizioni di vendita qui previste;

8. la partecipazione all'asta implica per l'offerente il consenso al trattamento dei dati personali, così come previsto dalla vigente normativa, limitatamente a consentire tutte le attività necessarie per il compimento della vendita competitiva;
9. quanto indicato a seguire e nei paragrafi a seguire è parte sostanziale ed integrante delle condizioni della vendita.

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA VENDITA IN RELAZIONE ALLA COMPONENTE IMMOBILIARE

10. i beni immobili vengono posti in **vendita a corpo e non a misura**, per i diritti specificati in Perizia e nello **stato di fatto e di diritto** in cui si trovano e si troveranno all'atto notarile del trasferimento dei diritti di proprietà specificati, ivi incluse le eventuali servitù attive e passive risultanti dai Pubblici Registri; ciò ancorché l'interessato non abbia inteso prendere accurata visione del bene oggetto di vendita;
11. la parte acquirente sarà onerata di ogni eventuale responsabilità od obbligo previsti dalla legge n. 47/85 nonché dalle vigenti disposizioni in materia amministrativa, di sicurezza del lavoro, sanitaria, di prevenzione incendi, di tutela dell'atmosfera, delle acque e dei suoli dall'inquinamento, di tutela dall'inquinamento acustico e di smaltimento dei rifiuti, intendendosi tale elencazione esemplificativa e non esaustiva e rinunciando altresì l'offerente a qualsiasi garanzia in merito da parte della Procedura, del Curatore e dell'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE anche in ordine: i) all'idoneità, vigenza e validità delle autorizzazioni amministrative di ogni tipo occorrenti od utili per lo svolgimento di una attività; ii) al rilascio degli immobili da parte di chi, diverso dai soggetti indicati dall'art. 586 c.p.c., dovesse occuparli senza titolo; iii) alla consistenza e/o qualità dei beni ivi inclusi e, più in generale, ad ogni garanzia invocabile in qualsiasi modo, ivi incluso l'*aliud pro alio*, nei confronti della procedura e dell' ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE;
12. è posta/o a cura ed onere dell'aggiudicatario/acquirente ogni: i) attività volta allo sloggio, anche forzoso, delle unità occupate senza titolo; ii) adempimento necessario a sanare, nei limiti e termini

di legge, le difformità catastali/urbanistiche rilevate in Perizia ovvero quelle successivamente rilevate da parte aggiudicataria/acquirente ancorché non risultanti dall'elaborato peritale; iii) attività di smaltimento a termini di legge di eventuali rifiuti ivi presenti e di bonifica dei locali o delle aree di pertinenza del Lotto aggiudicato.

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA VENDITA IN RELAZIONE ALLA COMPONENTE MOBILIARE

13. *garanzie*: i beni mobili vengono posti in vendita nello **stato di fatto e di diritto**. La vendita nello stato di fatto e di diritto è pari alla formula del "***visto e piaciuto***", ancorché l'interessato non abbia inteso prendere accurata visione del bene oggetto di vendita. Allo stesso modo, l'esistenza di eventuali vizi, mancanza di qualità o difformità della cosa venduta, oneri di qualsiasi genere, ivi compresi, ad esempio, quelle derivanti dalla eventuale necessità di adeguamento alle Leggi vigenti, anche se occulti o comunque non evidenziati nel bando o nella documentazione a corredo, non potranno dar luogo a risoluzione, né ad alcuna eccezione e/o pretesa e/o contestazione né ad alcun risarcimento, indennità o riduzione del prezzo, intendendosi la Procedura, il relativo Curatore e l'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO manlevati da qualsiasi responsabilità al riguardo, anche in deroga all'art. 1494 c.c. Se non diversamente indicato nella descrizione, i beni devono ritenersi posti in vendita privi di ogni tipo di documentazione o certificazione a corredo;
14. *non conformità dei beni a norme di legge*: per i macchinari, attrezzature ed altri beni mobili in genere non conformi (anche per obsolescenza) alle normative (di diritto nazionale, comunitario o di altro Stato estero) sulla sicurezza o che non possiedono il marchio "CE", è fatto implicito obbligo all'aggiudicatario/acquirente, ad esclusiva sua cura e spese, di provvedere alla relativa messa a norma ovvero allo smaltimento a termini della vigente normativa;
15. *obbligo di formattazione hard disk*: è fatto obbligo all'aggiudicatario/acquirente, a sue cure e spese, l'attività volta alla formattazione degli hard disk e di ogni altro tipo di memoria informatica dei PC e/o di altri dispositivi elettronici parte del Lotto in vendita, con più ampio esonero da responsabilità della procedura, del relativo Curatore e dell'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO per ogni questione inerente e conseguente la violazione della normativa sulla "*Privacy*" ai sensi del Regolamento UE 216/679.

MODALITÀ DELLA VENDITA

La vendita si svolgerà mediante **procedura competitiva** nella **modalità** di un'asta certificata «***asincrona***» (ex art. 2, lettera h), del D.M. n. 32/2015) e, quindi, con possibilità di partecipazione alla gara **esclusivamente** mediante **offerta telematica** e con possibilità di rilancio, nel periodo di gara prestabilito, esclusivamente in modalità telematica nell'area negoziale appositamente predisposta sul **Portale**

www.fallcoaste.it

piattaforma informatica certificata per la gestione delle aste telematiche del gestore qualificato, abilitato e munito di ogni e più ampia autorizzazione di legge, ***Zucchetti Software Giuridico S.r.l.***

con termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta telematica
alle **ORE 16.00** del giorno **10 GIUGNO 2025**

con esame delle offerte avente **INIZIO** il giorno **11.06.2025** ad **ore 09.30**
e con periodo di gara avente

INIZIO il giorno	**11.06.2025**	ad ore	**12:00**
TERMINE il giorno	**11.06.2025**	ad ore	**18:00***

svolgendosi senza soluzione di continuità
(*) con eventuali successivi prolungamenti di tre minuti a decorrere dall'ultimo rilancio effettuato entro i tre minuti precedenti dalla scadenza del termine di gara (18.00) e fino ad aggiudicazione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Per la partecipazione all'asta è necessario presentare l'offerta in modalità telematica – che assumerà a tutti gli effetti il carattere di una ***offerta irrevocabile d'acquisto*** - avvalendosi del **modulo *web* ministeriale** accessibile mediante l'apposita funzione **«INSERIMENTO OFFERTA – Presentazione Offerta Telematica»** raggiungibile anche - mediante la funzione "ISCRIVITI ALLA VENDITA → ACCEDI AL MODULO DI OFFERTA MINISTERIALE" - dalla scheda di pubblicazione relativa al lotto oggetto di vendita competitiva pubblicata sulla **piattaforma di vendita telematica certificata**

www.fallcoaste.it

L'offerta verrà, quindi, formalizzata nella sezione appositamente creata sul ***Portale delle Vendite Pubbliche***. Per ogni maggiore informazione sulla modalità di presentazione dell'offerta telematica si rinvia al «**MANUALE UTENTE**» reso disponibile dal Ministero della Giustizia sul ***Portale delle Vendite Pubbliche*** nella sezione «Presentazione offerta telematica» relativa al lotto di interesse ovvero seguendo il percorso generico accessibile dalla sezione «FAQ → Manuale Utente».

La conformità dell'offerta determina la relativa **validità che costituisce il titolo** per l'ammissione dell'offerente alla vendita competitiva. Nel caso di offerta non conforme, verrà in ogni caso restituita all'efferente non ammesso la somma corrisposta a titolo di deposito cauzionale.

Alcune indicazioni operative per la presentazione dell'offerta telematica

La procedura di presentazione delle offerte telematiche è regolata, in via generale, dagli artt. 12 e s seguenti del D.M. Giustizia n. 32/2015 cui si rinvia, del quale vengono fornite a seguire alcune note operative.

La compilazione del modulo *web* ministeriale prevede l'indicazione del **presentatore** dell'offerta telematica e dell'**offerente**.

Il **presentatore** è la persona fisica che provvede alla compilazione dell'offerta telematica ed alla relativa trasmissione al Ministero della Giustizia a mezzo PEC all'indirizzo **offertapvp.dgsia@giustiziacert.it**. Il presentatore dell'offerta deve obbligatoriamente disporre di:

- ✓ un indirizzo **posta elettronica certificata – P.E.C.** (*cfr*. art. 12, co. 5, D.M. 32/2015): di riferimento per trasmettere l'offerta telematica al Ministero di Giustizia e ricevere le comunicazioni inerenti e conseguenti la partecipazione all'asta ed al quale possono essere inviati i dati («chiave») per il recupero dell'offerta telematica;
- ✓ **di una firma digitale** mediante la quale sottoscrivere l'offerta telematica.

L'**offerente** è il soggetto (persona fisica; società; ente) che assume la qualifica e qualità di offerente. Nel caso di persone fisiche, presentatore ed offerente possono coincidere. Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di più soggetti, essi si intenderanno in via tra loro solidale e congiunta ed il modulo *web* di compilazione dell'offerta telematica richiede l'**indicazione**, per il singolo, **della quota percentuale di attribuzione** del diritto oggetto di vendita competitiva.

N.B.: trattandosi di vendita competitiva di ramo d'azienda, l'offerente deve necessariamente agire in regime d'impresa nella forma di ditta individuale e/o società già attive ovvero costituite.

La compilazione del modulo *web* d'offerta telematica impone al presentatore di indicare le proprie generalità oltre a quelle di ciascun offerente e la rispettiva percentuale di attribuzione del diritto oggetto di vendita competitiva.
Al fine di consentire l'identificazione di ciascun soggetto (presentatore / offerente), al modulo *web* dovrà essere allegata copia (preferibilmente in formato ".pdf") dei documenti di riconoscimento / identificazione. In particolare:

- *presentatore*: copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- *offerente ditta individuale*: copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del titolare della ditta individuale oltre ad una visura camerale aggiornata;
- *offerente società*: visura camerale aggiornata oltre a copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del relativo legale rappresentante. Se del caso: copia della delibera dell'assemblea dei soci o del verbale del Consiglio di Amministrazione autorizzativo al compimento dell'operazione di acquisto all'asta.

Tutti i documenti sopra richiamati devono essere in corso di validità e/o aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di partecipazione alla vendita competitiva da parte di soggetti stranieri, troverà applicazione quanto previsto dal **D.P.R. 18.10.2004 n. 334** in materia di "accertamento della condizione di reciprocità". Pertanto, se offerente è un soggetto in regime d'impresa di diritto estero dovrà essere allegata copia della documentazione equipollente (a quella richiesta per le società/enti di diritto nazionale) che certifichi l'esistenza del soggetto estero (atto costitutivo, statuto, visura camerale o altra documentazione prevista dalle norme nazionali dello Stato estero del soggetto richiedente), accompagnati da una traduzione giurata oltre ad una autocertificazione da effettuarsi in lingua italiana della vigenza dei poteri in capo al legale rappresentante della Società/ente estera/o.

PROCURA SPECIALE NOTARILE: nel caso in cui il presentatore dell'offerta telematica sia soggetto diverso dall'offerente/i, dovrà altresì essere allegata **COPIA INFORMATICA DELLA PROCURA SPECIALE NOTARILE** al fine di consentire la verifica della concreta volontà dell'offerente/degli offerenti di partecipare alla vendita competitiva con affidamento della presentazione dell'offerta telematica ad altro soggetto (il «presentatore»).
La procura speciale notarile non è necessaria nei casi in cui offerente sia:

- una ditta individuale e presentatore dell'offerta il titolare della medesima ditta;
- una società e presentatore dell'offerta sia il rispettivo Legale Rappresentante o suo procuratore legale, previa verifica del possesso dei poteri di compimento dell'operazione.

Non sono ammesse offerte irrevocabili d'acquisto per **persona da nominare**.

Prezzo offerto: il modulo web d'offerta telematica richiede l'indicazione del prezzo offerto che non può essere inferiore al prezzo base d'asta indicato ovvero all'offerta minima.

Deposito cauzionale: **pari ad almeno il 10% del prezzo offerto**.
Il deposito cauzionale dovrà essere parametrato al prezzo offerto.
Nel *modulo web* si dovrà indicare l'importo del deposito cauzionale versato ed allegare copia informatica della contabile del versamento di tale **deposito cauzionale** che dovrà essere effettuato a mezzo **bonifico bancario** sul conto corrente intestato ad **Aste.Com S.r.l.** (società che presiede all'*Istituto Vendite Giudiziarie di Treviso*), acceso presso Unicredit S.p.A., individuato dal seguente

IBAN: IT 25 X 02008 12012 000008040567

con

causale di versamento: "**cauzione asta *L.G. n. 98/2023 Tribunale di Treviso***"

Ai fini della validità dell'offerta la somma per cauzione si intenderà versata se accreditata e disponibile sul conto corrente suindicato entro il termine di deposito dell'offerta.

IBAN per restituzione del deposito cauzionale: il modulo web richiede l'indicazione – da intendersi quale dichiarazione - dell'IBAN del conto corrente bancario sul quale accreditare, a restituzione, il deposito cauzionale dell'offerente ammesso alla vendita competitiva tuttavia non aggiudicatario.

Termine per la presentazione dell'offerta: pena l'inefficacia,

l'offerta telematica deve essere presentata entro e non oltre le ORE 16.00 del GIORNO 10 GIUGNO 2025

Deposito dell'offerta telematica: l'offerta si intenderà depositata nel momento in cui viene generata dal sistema ministeriale la ricevuta completa di avvenuta consegna/deposito.

Credenziali di accesso: si avverte l'utente che, una volta registrato in sede di presentazione dell'offerta:
- ✓ egli è responsabile delle credenziali di accesso comunicate dal sistema e non potrà cedere o divulgarle a terzi, posto che si tratta di credenziali personali attribuite per la partecipazione alla vendita competitiva;
- ✓ i riferimenti (recapito telefonico; indirizzo di posta elettronica, anche certificata) inseriti in fase di registrazione verranno utilizzati per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di vendita competitiva e sono intesi quale elezione di domicilio.

Termine per il saldo prezzo: entro **60 giorni dalla data dell'asta**, pena la caducazione della aggiudicazione. Si rinvia a quanto precisato nel paragrafo a seguire "Saldo prezzo".

Imposta di bollo: la presentazione dell'offerta telematica comporta l'obbligo in capo all'offerente di pagamento dell'imposta di bollo nella misura di Euro 16,00, somma che dovrà essere assolta digitalmente secondo le specifiche tecniche di cui al D.M. 44/2011. Per il pagamento si rinvia alla mini guida resa disponibile in calce al presente bando.
Trattandosi di obbligazione erariale in capo all'offerente, l'eventuale mancato assolvimento non rileva ai fini della determinazione di conformità e validità dell'offerta, con la precisazione che la procedura, il relativo Curatore e l'Istituto Vendite Giudiziarie si ritengono del tutto estranei a qualsivoglia conseguente richiesta di pagamento successivamente avanzata dall'Erario nei confronti dell'offerente.

Note finali
Valga rinnovare che le offerte presentate sono "IRREVOCABILI": pertanto, una volta generata e trasmessa l'offerta telematica non sarà più possibile modificare/cancellare/revocare la medesima offerta ovvero la documentazione in essa contenuta.

Assistenza

Per assistenza sulla presentazione dell'***offerta telematica*** e **supporto tecnico** nella predisposizione dei documenti necessari per la partecipazione alla gara telematica, **per dotarsi della P.E.C.** nonché per ricevere informazioni relative alla partecipazione alle operazioni di vendita telematica e all'uso della piattaforma **www.fallcoaste.it**, l'utente/offerente può fare riferimento:

- all'apposito **manuale utente** reso disponibile sul sito del Gestore *Zucchetti Software Giuridico S.r.l.*;
- contattare direttamente il ***customer-service*** al recapito **tel. 0444-346211** (servizio disponibile dal lunedì al venerdì, eccetto festivi);
- inviare una email all'indirizzo aste@fallco.it;

Per l'assistenza sulle modalità di partecipazione alla vendita competitiva e sulla presentazione dell'offerta, l'interessato potrà in ogni caso rivolgersi all' **ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO** ai seguenti recapiti:

- email: astemobiliari@ivgtreviso.it;
- tel. 0422-435022 oppure 0422-435030.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA E RELATIVA DISCIPLINA

L'inizio delle attività di vendita competitiva è fissato nel giorno **11 GIUGNO 2025 ad ORE 09.30** e verranno gestite dall'ausiliario **ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO** quale referente ed attuatore della vendita competitiva per il tramite del funzionario all'uopo designato il quale procederà all'accesso all'**Area Negoziale** relativa all'oggetto della vendita competitiva appositamente predisposta sul Portale di vendita certificata

www.fallcoaste.it

dando corso all'esame e valutazione (in termini di conformità e, quindi, di validità) delle offerte telematiche presentate.

Almeno 30 minuti prima dell'inizio delle operazioni di vendita, il Gestore della vendita invierà all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nell'offerta un invito a connettersi al Portale per assistere (se riterrà) da remoto alla fase di apertura delle buste telematiche e, una volta terminato l'esame delle offerte, partecipare all'eventuale gara tra gli offerenti. Un estratto di tale invito potrà essere trasmesso dal Gestore anche a mezzo SMS al recapito di telefonia mobile eventualmente indicato nell'offerta telematica.

È a cura, onere ed interesse dell'offerente telematico, ovunque si trovi, accedere (login) all'area negoziale mediante le credenziali personali comunicate avendo cura di dotarsi di una stabile ed appropriata connessione internet altresì suggerendo un aggiornamento periodico della pagina internet di collegamento all'area negoziale. La procedura fallimentare e l'Istituto Vendite Giudiziarie restano esentati da qualsivoglia responsabilità per la mancata partecipazione alla gara d'asta per cause/negligenze da imputare all'offerente telematico anche nell'assicurarsi la stabile ed appropriata connessione internet.

Il Gestore Zucchetti Software Giuridico S.r.l. assicura agli offerenti telematici la possibilità di collegamento all'area negoziale di vendita competitiva telematica appositamente predisposta sul proprio portale e la visualizzazione di un sistema informativo automatico atto a dare evidenza:

- ✓ del prezzo offerto dal singolo offerente ammesso alla vendita competitiva assicurando l'anonimato con attribuzione di uno pseudonimo (ordinariamente: il numero di busta/offerta in ordine cronologico di presentazione);
- ✓ del computo del termine fissato per la formulazione dei rilanci;
- ✓ dei rilanci registrati oltre alle eventuali osservazioni effettuate in corso di gara.

In presenza di una sola offerta, conforme e valida, si provvederà alla aggiudicazione all'unico offerente.

Nell'ipotesi di pluralità di offerte conformi e valide, si procederà a dar corso alla gara con prezzo base d'asta l'**offerta più alta** formulata dagli offerenti ammessi alla vendita competitiva, sulla base del rilancio minimo prestabilito.
Nell'ipotesi di più offerte di pari importo, sarà considerata migliore – ai fini della determinazione dell'offerta più alta su cui svolgere la gara – l'offerta di colui che l'ha presentata per primo.
Del pari, nell'ipotesi di più offerte di pari importo ed in assenza di rilanci, l'aggiudicazione del bene verrà decretata a favore di colui che ha cronologicamente presentato per primo l'offerta secondo le risultanze del sistema.

Nel caso di eventuale gara, ogni rilancio corrisponde e viene inteso come nuova offerta irrevocabile d'acquisto al nuovo prezzo offerto (oltre imposte, oneri di legge e diritti d'asta). L'offerta perde efficacia nel momento in cui è superata da un'offerta successiva formulata in termini di rilancio secondo le modalità previste.

Si fa presente, infine, che la gara prevede un meccanismo di «autoestensione» del tempo a disposizione per il rilancio qualora vengano effettuate offerte (*i.e.*: rilanci) negli ultimi tre minuti prima della scadenza del termine prestabilito e, quindi, con previsione di eventuali successivi prolungamenti di tre minuti in tre minuti.
Gli automatismi informatici della suindicata piattaforma di vendita prevedono l'invio all'offerente in gara di un avviso (ai recapiti indicati in sede di iscrizione) di avvenuto rilancio al fine di consentire l'accesso all'area negoziale per eventualmente a sua volta rilanciare.

Risulterà aggiudicatario l'offerente che, al termine del periodo prestabilito, avrà formulato l'ultimo rilancio.

Ai non aggiudicatari verrà integralmente restituita la somma corrisposta a titolo di deposito cauzionale all'IBAN indicato nell'offerta telematica.

Dell'esito della vendita competitiva verrà redatto apposito verbale sottoscritto dal Curatore e funzionario dell'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO preposto alla gestione dell'area negoziale.

SALDO PREZZO

Il pagamento e del **saldo prezzo**, dedotta la cauzione versata, dovrà essere effettuato **entro 60 (sessanta) giorni naturali dalla aggiudicazione** direttamente alla Procedura a mezzo bonifico bancario alle coordinate IBAN e nei termini che verranno opportunamente comunicati dall'ausiliario Istituto Vendite Giudiziarie. Non è ammesso il pagamento rateizzato del prezzo. Allo stesso modo, **entro 60 (sessanta) giorni naturali dalla aggiudicazione**, dovrà essere corrisposto alla società *Aste.Com s.r.l.*, a mezzo bonifico bancario alle coordinate IBAN che verranno comunicate, il diritto d'asta nella misura prestabilita. Nel caso in cui il 60° giorno (termine per il saldo del prezzo) dovesse cadere in giorno festivo (*i.e.*: sabato, domenica o altro giorno festivo), il saldo del prezzo dovrà essere corrisposto entro il primo giorno feriale/lavorativo immediatamente precedente a quello che verrebbe ad individuarsi secondo il conteggio dei giorni naturali di calendario.

OPERATIVITÀ DELLA PREVISIONE DI CUI ALL'ART. 587, C.P.C.

Si applicherà, in quanto compatibile, la previsione di cui all'art. 587 c.p.c. nel caso di mancato esatto versamento del saldo prezzo nei termini stabiliti.

TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETÀ

All'esito dell'aggiudicazione, **il trasferimento della proprietà** del coacervo aziendale avverrà, subordinatamente all'integrale versamento del saldo del prezzo e dei diritti d'asta, tramite **atto notarile presso un notaio scelto dal Curatore** e tutte le spese dirette ed indirette, ivi comprese le imposte, volture e trascrizioni relative conseguenti all'atto di trasferimento, le spese notarili e le spese per l'emissione dell'**Attestato di Prestazione Energetica** (A.P.E.) ovvero, se necessario, per il conseguimento del **Certificato di Destinazione Urbanistica** aggiornato sono a carico di parte aggiudicataria.
Sono altresì poste ad onere dell'aggiudicatario/acquirente le spese ed oneri per la **cancellazione dei gravami**, nonché ogni maggiore attività (e spesa correlata) per le eventuali attività di volturazione e trascrizione, ovvero correlate al conseguimento di ogni autorizzazione richiesta dalla Legge e/o dai competenti Enti per l'esercizio della specifica attività, sia essa di macellazione che altra e diversa.
Sarà altresì a cura ed onere dell'aggiudicatario ogni adempimento necessario a sanare le difformità catastali/urbanistiche rilevate in Perizia ovvero quelle successivamente rilevate da parte aggiudicataria/acquirente ancorché non risultanti dall'elaborato peritale.
L'atto notarile di trasferimento dovrà essere perfezionato, su convocazione del Curatore anche per il tramite dello Studio notarile incaricato, una volta conseguita tutta la documentazione necessaria per il perfezionamento dell'atto e, in ogni caso, entro i **TRE MESI** successivi dalla data del saldo del prezzo.

CONSEGNA DELL'AZIENDA

La consegna del Ramo d'Azienda si riterrà formalizzata a seguito del perfezionamento dell'atto notarile.

CANCELLAZIONE DEI GRAVAMI EX ART. 217, CO. 2, CCII

La cancellazione dei gravami avverrà, a seguito dell'atto notarile di trasferimento e con spese ed oneri a carico dell'aggiudicatario/acquirente, successivamente all'emanazione di apposita ordinanza del Giudice Delegato ai sensi della citata norma.

MAGGIORI INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni, anche sulle "*Condizioni di Vendita*" o sulle modalità e termini di partecipazione all'asta, rivolgersi all'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO (tel. 0422-435022/435030; **astemobiliari@ivgtreviso.it**).

Gli appuntamenti per visione saranno evasi previa richiesta scritta pervenuta a mezzo ***Portale delle Vendite Pubbliche***. Verranno in ogni caso considerate le richieste di visione inviate a mezzo email all'indirizzo

astemobiliari@ivgtreviso.it

Si avverte che:

- ai fini dell'evasione delle richieste di visione, è d'obbligo l'identificazione del richiedente visione a mezzo copia del rispettivo documento di riconoscimento in corso di validità da fornire in copia fotostatica all'ausiliario Istituto Vendite Giudiziarie;
- seguendo l'impostazione del Portale delle Vendite Pubbliche, la visita è riservata e concessa al nominativo di colui che ha effettuato la richiesta in quanto direttamente interessato; pertanto, non potranno essere considerate le richieste formulate da terzi soggetti per conto del reale interessato.

Non sarà garantita l'evasione delle richieste di visione pervenute nei dieci giorni precedenti la data dell'asta. **Le attività di assistenza per la partecipazione alla vendita competitiva, così come l'evasione delle richieste di visione sono svolte a favore dell'interessato da I.V.G. TREVISO a titolo gratuito**.

** **

<u>NOTA</u> per la partecipazione all'asta da parte di Società:

La presentazione dell'offerta irrevocabile di acquisto e la conseguente **partecipazione all'asta** prevede il possesso degli idonei **POTERI**, anche in termini di **RAPPRESENTANZA LEGALE**, per il compimento dell'operazione di acquisto.

Nel caso in cui l'offerta irrevocabile di acquisto sia presentata in nome e per conto di una **società** è necessario verificare l'attribuzione, al soggetto che presenta e sottoscrive l'offerta, degli idonei poteri (anche di "legale rappresentanza") per il compimento dell'operazione i cui effetti si vogliono prodotti nei confronti dell'ente/associazione/società.
La partecipazione all'asta - nell'accezione più ampia del termine - in rappresentanza di una società presuppone, quindi, la preventiva e scrupolosa verifica del **POSSESSO dei POTERI**, anche di **RAPPRESENTANZA**, per il **COMPIMENTO dell'OPERAZIONE** di acquisto.
Per le **Società** è necessario fare riferimento, in prim'ordine, alle determinazioni del rispettivo **Statuto**.
Nel caso l'attribuzione dei poteri (anche di "legale rappresentanza") per il compimento dell'operazione consegua da apposita e specifica delibera assembleare dei Soci/Azionisti ovvero dell'Organo Amministrativo è necessario presentare, unitamente all'offerta irrevocabile di acquisto, **fotocopia del relativo verbale trascritto** e, in sede d'asta, potrà essere richiesta l'esibizione del **Libro sociale** ove tale verbale risulta trascritto in modo tale da consentire la verifica della effettività.

Per i maggiori dettagli si invita in ogni caso l'interessato a rivolgersi
all'ISTITUTO VENDITE GIUDIZIARIE DI TREVISO.

Tel. 0422-435022/435030;
email: **astemobiliari@ivgtreviso.it**.

** **

INFORMATIVA PRIVACY

EX REGOLAMENTO UE 679/2016

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra

La scrivente Azienda desidera comunicarLe che per l'instaurazione e la gestione del rapporto con Lei in corso, ha la necessità di trattare alcune informazioni che La riguardano e che sono considerate come dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali cioè l'Impresa che deciderà lo scopo ed i mezzi per trattare i Suoi dati personali è l'Azienda "Aste.Com S.r.l." con sede in Via Internati 1943-'45, 30 - 31057 Silea (TV) – P.IVA 02403720267 – Tel. 0422435022 – 0422435030 – Mail. aste.com@outlook.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali che dobbiamo trattare sono necessari:

- Per permettere all'offerente di partecipare all'asta;
- Per l'adempimento di tutti gli obblighi amministrativi, contabili e fiscali;
- Per la gestione del rapporto con l'offerente.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Le basi giuridiche del trattamento sono:

- Obbligo di legge con riferimento alla normativa (ad esempio fiscale);
- Il contratto con riferimento al trattamento dei dati personali connessi alle obbligazioni che si fondano sul contratto stesso.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso e quindi l'impossibilità di partecipare all'asta.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

In particolare, ci preme informarLa che potremmo trattare le seguenti categorie di dati personali:

- Dati anagrafici e fiscali;
- Dati di contatto.

SOGGETTI CON CUI POTREMMO CONDIVIDERE I SUOI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno trattati in modo strettamente riservato; in particolare ai Suoi dati potranno avere accesso i seguenti soggetti:

- Enti pubblici (ad es. Uffici fiscali);
- Agenzie per l'elaborazione di documenti fiscali;
- Istituti di credito;
- Professionisti e consulenti.

LUOGO DEL TRATTAMENTO

Tutti i trattamenti effettuati avverranno nello Spazio Economico Europeo. Più in particolare, i trattamenti hanno luogo prevalentemente presso il Titolare del trattamento e sono svolti dallo stesso. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati personali raccolti non verranno trasferiti in Paesi extra UE. Più precisamente i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero esclusivamente per le finalità più sopra specificate.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Per quanto di competenza sono nominati Responsabili esterni del trattamento soggetti (espressi in modo non esaustivo) quali, professionisti o società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operano per conto della nostra Azienda. Se lo desidera potrà avere l'elenco dei Responsabili esterni contattando il Titolare del trattamento, più sopra identificato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso strumenti automatizzati e non, in conformità con le finalità indicate e nel rispetto dei requisiti di riservatezza e delle più idonee misure di sicurezza. Le garantiamo inoltre che, così come previsto dall'art. 5 del GDPR 2016/679, i dati personali a Lei riferibili saranno:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti per finalità determinate esplicite e legittime;
- trattati in modo coerente con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati; esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale.

DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI

Tutti i dati verranno conservati per il tempo strettamente necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati e per l'ulteriore periodo richiesto dalla normativa fiscale vigente.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 20 21 del predetto Regolamento UE.

Ministero della Giustizia

Dipartimento per l'innovazione tecnologica della giustizia

Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati

OFFERTA TELEMATICA
PORTALE DELLE VENDITE PUBBLICHE
MANUALE UTENTE

Revisioni		
Versione	**Data**	**Modifiche apportate al documento**
1.0	24/05/2024	Prima stesura del documento
1.1	28/10/2024	Aggiornamento modulo offerta per modifica sui dati cauzione a seguito dell'introduzione della Banca Dati Aste Giudiziare

SOMMARIO

1 INTRODUZIONE 5

Scopo del documento 5
Struttura del documento 5
Definizioni, acronimi, abbreviazioni 5

2 FUNZIONALITÀ 7

Pagina introduttiva 7
Lotto 8
Presentatore 10
Offerente 13
Quote – titoli partecipazione 19
Offerta 20
Riepilogo 22
Esito compilazione offerta 25
Recupero offerta 26

INDICE FIGURE

Figura 1 – Pagina introduttiva 7
Figura 2 – Lotto 9
Figura 3 - Presentatore 10
Figura 4 –Presentatore - Indirizzi, se nazione italiana 11
Figura 5 - Presentatore - Indirizzi, se nazione non italiana 11
Figura 6 – Lotto – Domicilio, se nazione italiana 12
Figura 7 - Lotto – Domicilio, se nazione non italiana 12
Figura 8 – Offerente 13
Figura 9 – Offerente – tipo soggetto 13
Figura 10 – Offerente – persona fisica, dati anagrafici con nazione Italia 14
Figura 11 - Offerente – persona fisica, dati anagrafici con nazione diversa da Italia 15
Figura 12 – Offerente – persona fisica, contatti 15
Figura 13 - Offerente – persona fisica, indirizzi con nazione Italia 16
Figura 14 - Offerente – persona fisica, indirizzi con nazione diversa da Italia 16
Figura 15 – Offerente – persona giuridica, dati anagrafici 17
Figura 16 - Offerente – persona giuridica, contatti e sede legale 17
Figura 17 - Offerente – altri enti, dati anagrafici 18
Figura 18 - Offerente – altri enti, contatti e sede legale 18
Figura 19 – Quote – Titoli partecipazione 19
Figura 20 - Offerta 20
Figura 21 - Riepilogo 23
Figura 22 – Firma Offerta 24
Figura 23 – Esito compilazione offerta 25
Figura 24 – Recupero offerta – Inserimento codice 26
Figura 25 – Recupero offerta – download offerta 26

1 INTRODUZIONE

Scopo del documento

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere ad uso dell'utente l'inserimento di un'offerta telematica tramite il modulo Offerta Telematica sul Portale delle Vendite Pubbliche.

Il modulo Offerta Telematica permette la compilazione guidata dell'Offerta Telematica per partecipare a un determinato esperimento di vendita.

Il presentatore dell'offerta, per partecipare alla vendita telematica, deve pertanto utilizzare il presente modulo per compilare l'offerta e inviarla all'indirizzo di PEC del Ministero: una volta completate tutte le informazioni richieste, il presentatore scarica il pacchetto offerta e lo invia all'indirizzo di posta elettronica certificata offertapvp.dgsia@giustiziacert.it .

Si raccomanda di non tentare di aprire il file contenente l'offerta e restituito dal sistema (il file offerta da inviare via pec è del tipo offerta_xxxxxxxxxx.zip.p7m scaricato alla fine della procedura di compilazione o dall'url ricevuta per email), pena l'alterazione dello stesso e l'invalidazione dell'offerta.

Il modulo si compone di una pagina introduttiva e di 6 step.

Struttura del documento

Nel presente documento sono illustrate le funzionalità previste nell'area pubblica per l'inserimento dell'offerta telematica. Per ciascuna funzionalità è previsto un paragrafo.

Definizioni, acronimi, abbreviazioni

Identificativo	Descrizione
ADN	Active Directory Nazionale
Amministratore di sistema	Il soggetto che ha visibilità sull'anagrafica di tutti gli utenti interni al Dominio Giustizia indipendentemente dal loro ufficio di appartenenza.
Asta	Asta Giudiziaria con esperimento di vendita pubblicato sul Portale delle Vendite Pubbliche
Avviso di Vendita	Pubblico avviso dell'ordine di vendita dei lotti individuati nell'ordinanza di vendita.
CIE	Carta di Identità Elettronica
CNS	Carta Nazionale dei Servizi
Esperimento di Vendita	Tentativo di vendita riguardante la vendita di un lotto contenuto in un avviso di vendita e effettuato in un dato giorno e ora prestabiliti.
Inserzione/Annuncio	Esperimento di vendita inserito dal Soggetto legittimato alla pubblicazione nel sistema e pubblicato sul Portale delle Vendite Pubbliche
Ministero	Ministero della Giustizia.
Ordinanza di Vendita	Ordinanza emanata dal giudice che dà inizio all'iter procedurale della vendita forzata. Nell'ordinanza sono presenti i dati essenziali della vendita e sono elencati i lotti.
PVP/Portale	Portale delle Vendite Pubbliche di cui all'art 15 del DL 83/2015
Professionista Delegato	Il professionista delegato alle vendite, il curatore o liquidatore, il commissionario

Soggetto legittimato alla vendita	Professionista delegato per le operazioni di vendita (notaio, avvocato, commercialista iscritto nei relativi elenchi di cui all'articolo 179-ter) o commissionario; negli altri casi, il creditore pignorante o il creditore intervenuto munito di titolo esecutivo o altro soggetto legittimato alla vendita.
SPID	Sistema Pubblico di Identificazione Digitale

2 FUNZIONALITÀ

Pagina introduttiva

Nella pagina introduttiva sono presenti i passi riepilogativi di cui si compone il modulo di compilazione dell'offerta telematica e una sezione con gli allegati.

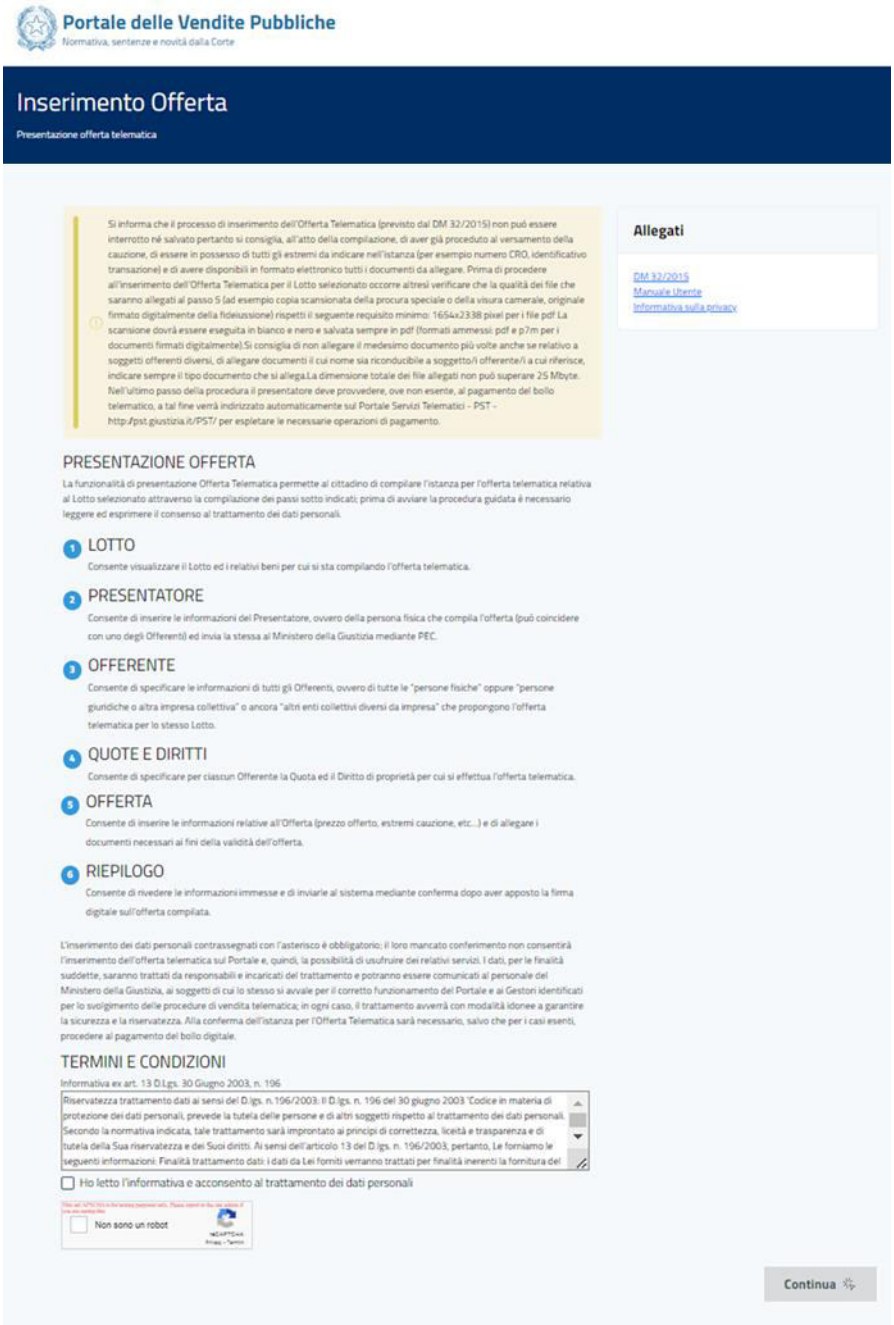


Figura 1 – Pagina introduttiva

In questa pagina leggere le avvertenze evidenziate nel box di colore giallo.

Dalla sezione Allegati si possono scaricare i file relativi al DM 32/2015, il presente Manuale utente e l'informativa sulla privacy.

Prima di procedere con l'inserimento dell'Offerta Telematica è necessario che il presentatore legga l'Informativa sulla Privacy, dia obbligatoriamente esplicito consenso al trattamento dei dati personali e dichiari di non essere un robot ("captcha").

A valle di queste operazioni, il pulsante 'Continua' si abilita.

Lotto

La maschera dello step '1-Lotto' riporta le informazioni, in sola lettura, del Lotto in vendita precedentemente selezionato sul Portale del Gestore Vendite telematiche.

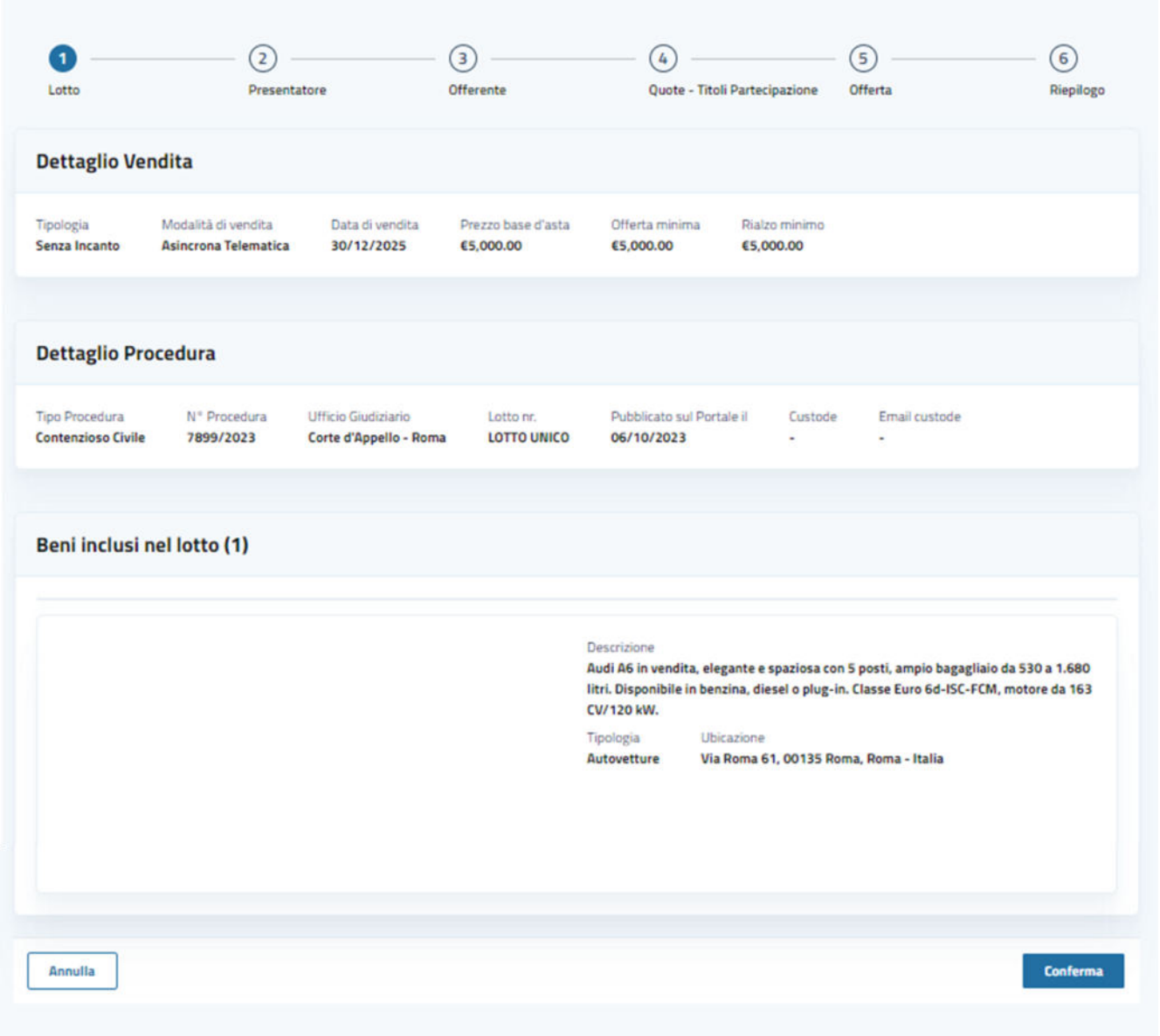


Figura 2 – Lotto

Nella parte superiore sono presenti i dati di dettaglio della vendita e i dati di dettaglio della procedura.

Nella parte inferiore sono visualizzati i beni inclusi nel lotto indicati con descrizione ed eventuali foto aggiuntive. Il numero indicato tra parentesi riporta il numero dei beni inclusi nel lotto.

Per proseguire, selezionare il pulsante ‘Conferma’.

Presentatore

Il presentatore è la persona fisica che compila l'offerta e può coincidere con uno degli offerenti (persone fisiche e/o rappresentante di persone giuridiche che propongono l'offerta per lo stesso lotto) e che invia l'offerta al Ministero della Giustizia mediante PEC.

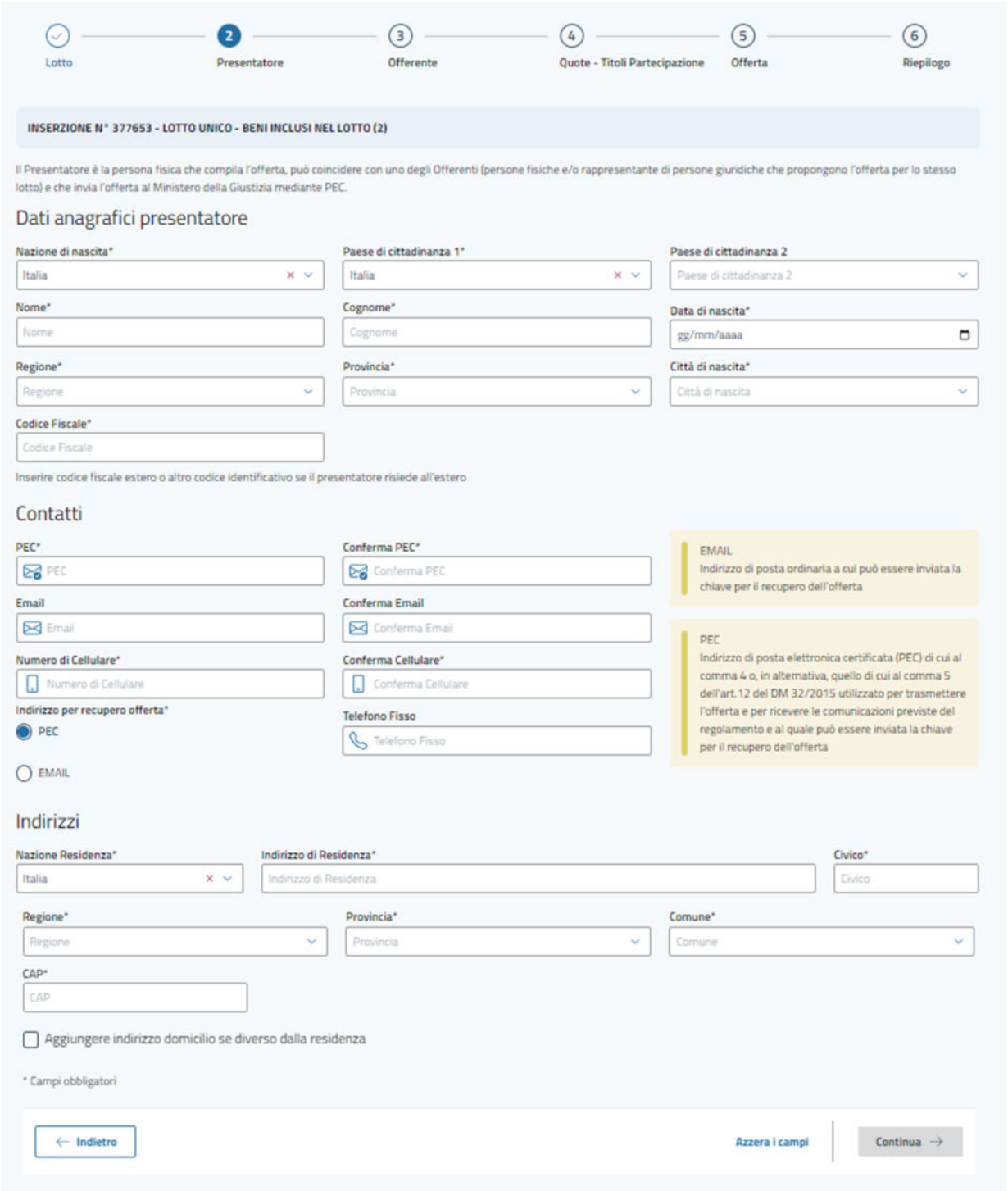


Figura 3 - Presentatore

Nel riquadro in alto è presente il numero Lotto per cui si effettua l'Offerta e il numero dei beni inclusi nel lotto oggetto di vendita.

È necessario compilare i dati anagrafici del Presentatore.

Il presentatore, dopo aver indicato gli indirizzi di posta elettronica, deve scegliere l'indirizzo al quale ricevere i dati per il recupero offerta (se tramite 'pec' o tramite 'email').

In base alla scelta della Nazione (Italia o altro Stato diverso da Italia) per il luogo di nascita sono presentati due distinti set di dati.

Nella sezione Indirizzi se si seleziona la nazione Italia, sono abilitati i campi visualizzati in figura.

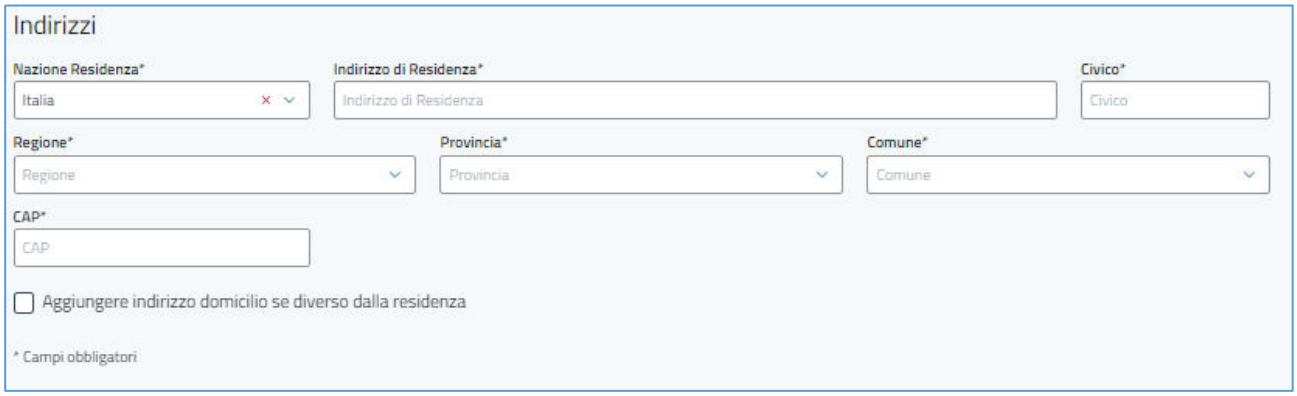


Figura 4 –Presentatore - Indirizzi, se nazione italiana

Nella sezione Indirizzi se si seleziona una nazione diversa da Italia, sono abilitati i campi visualizzati in figura.

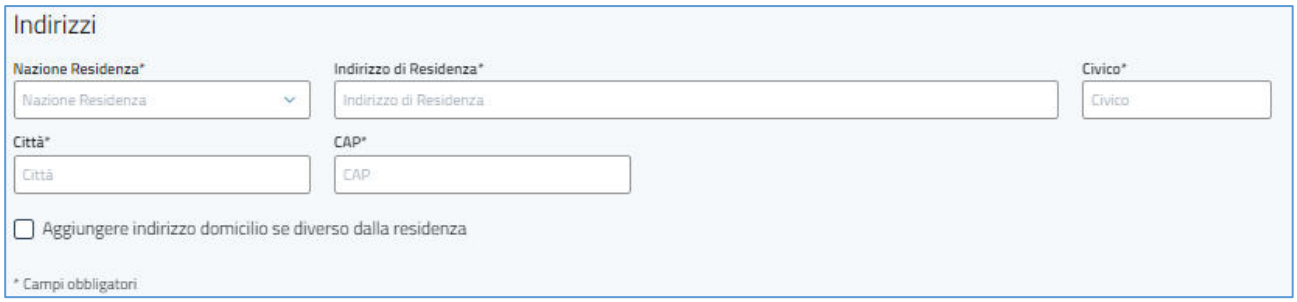


Figura 5 - Presentatore - Indirizzi, se nazione non italiana

Se si vuole indicare l'indirizzo del Domicilio diverso da quello di residenza spuntare il campo:

In tal caso, viene visualizzata la sezione dei dati come da immagine che segue.

- Nel caso in cui la nazione di domicilio sia 'Italia':

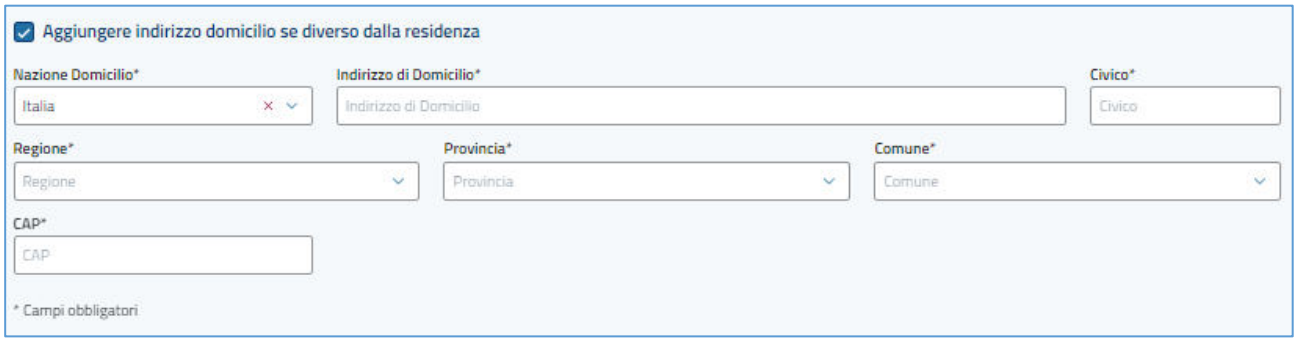


Figura 6 – Lotto – Domicilio, se nazione italiana

- Nel caso in cui la nazione di domicilio sia diverso da 'Italia':

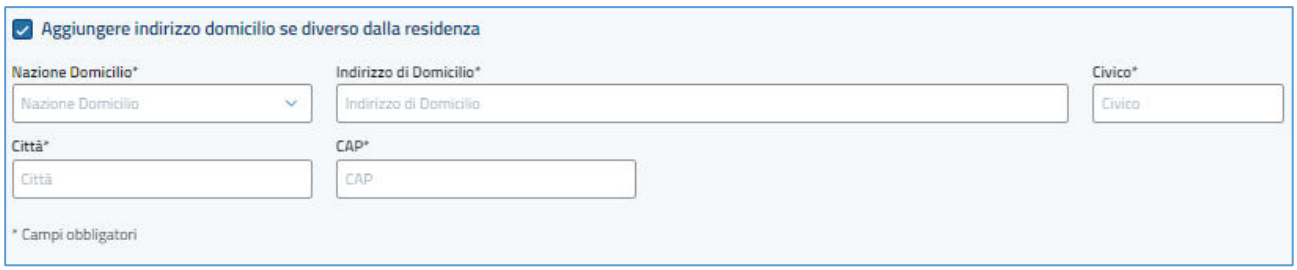


Figura 7 - Lotto – Domicilio, se nazione non italiana

Offerente

In questa maschera si devono inserire i dati di tutti gli offerenti. I dati degli offerenti sono a loro volta suddivisi in sotto-sezioni da compilare tutte a cura del presentatore.

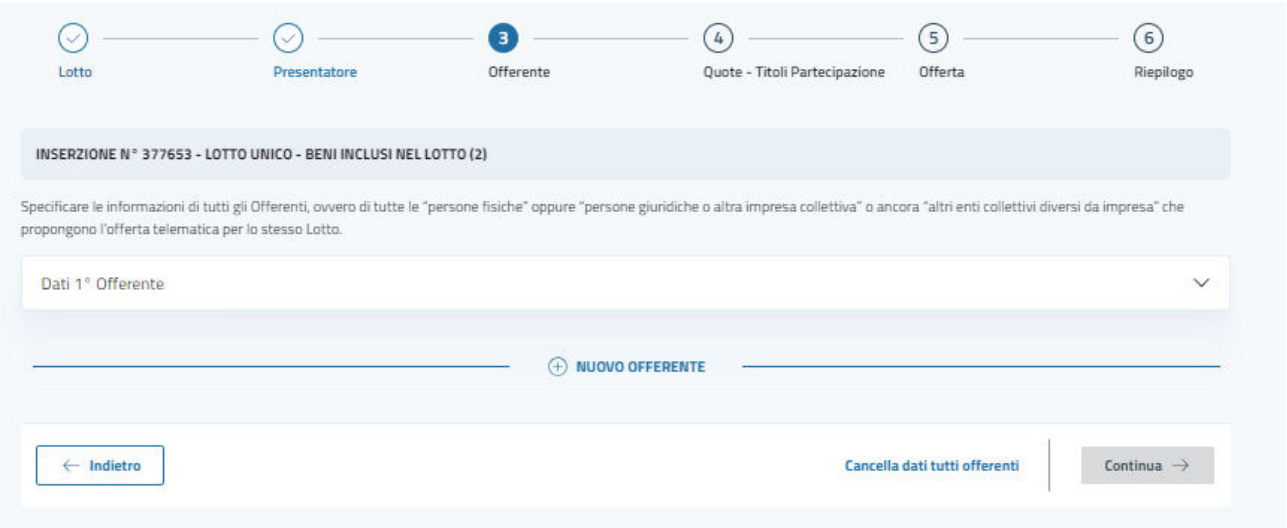


Figura 8 – Offerente

Nella maschera la sezione Dati 1° Offerente è visualizzata in modalità accordion. Aperta la sezione dei dati da inserire, la prima indicazione obbligatoria è relativa al tipo di soggetto.

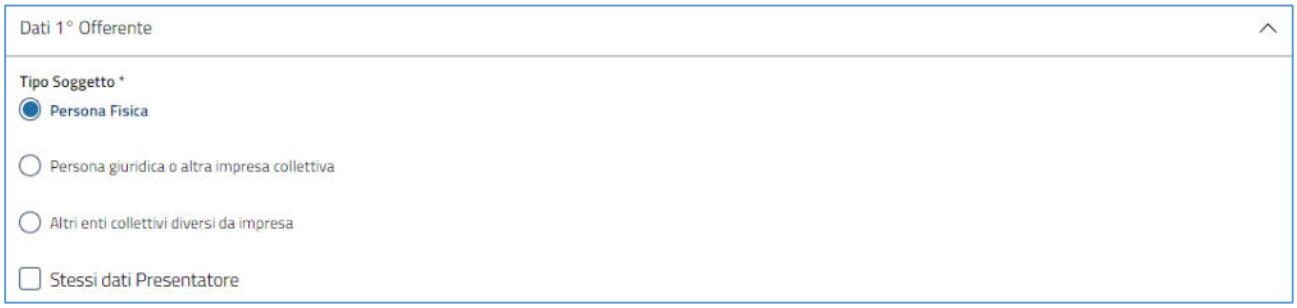


Figura 9 – Offerente – tipo soggetto

In base alla scelta effettuata, vengono presentati i dati di input.

Inoltre, in base alla Nazione (Italia o altro Stato diverso da Italia) per il luogo di nascita sono presentati due distinti set di dati.

Opzione – Persona fisica

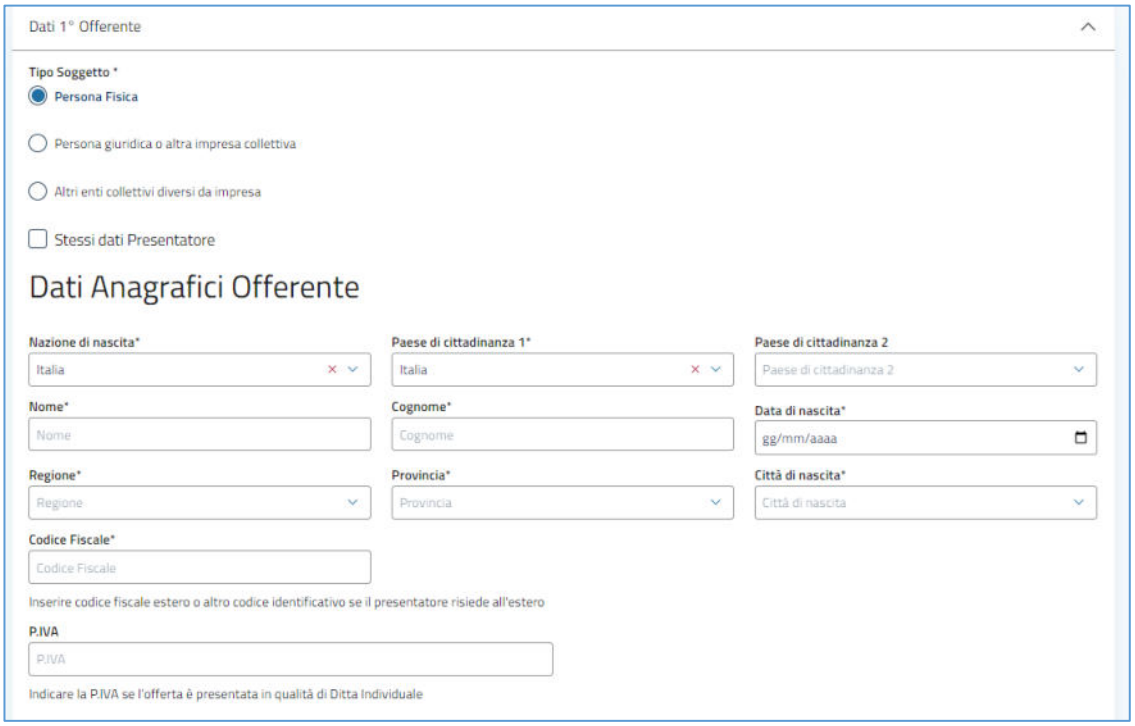


Figura 10 – Offerente – persona fisica, dati anagrafici con nazione Italia

Per Nazione di nascita diversa da Italia si abilitano i seguenti campi:

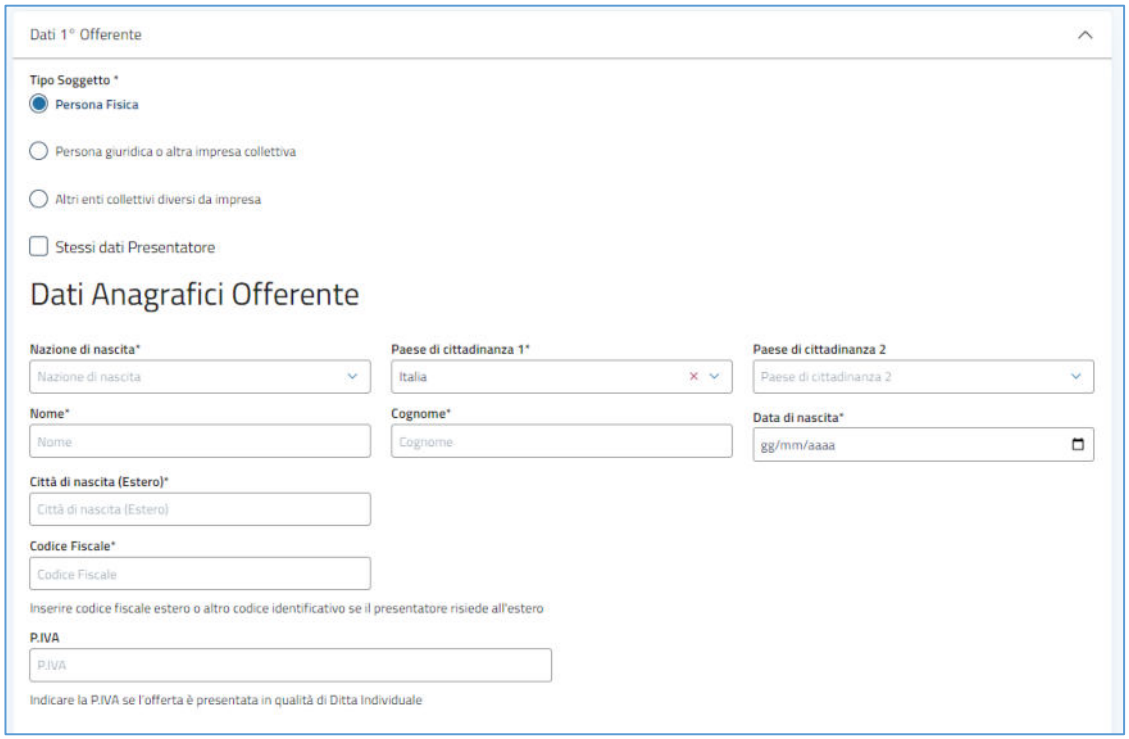


Figura 11 - Offerente – persona fisica, dati anagrafici con nazione diversa da Italia

Dopo aver compilato i campi relativi ai dati anagrafici, compilare i dati relativi ai Contatti.

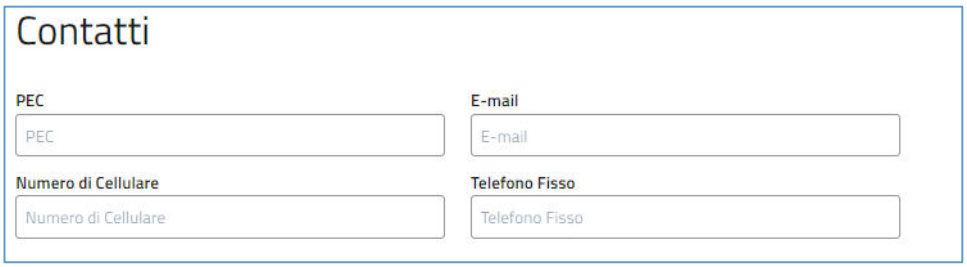


Figura 12 – Offerente – persona fisica, contatti

Compilare quindi i campi relativi agli Indirizzi.

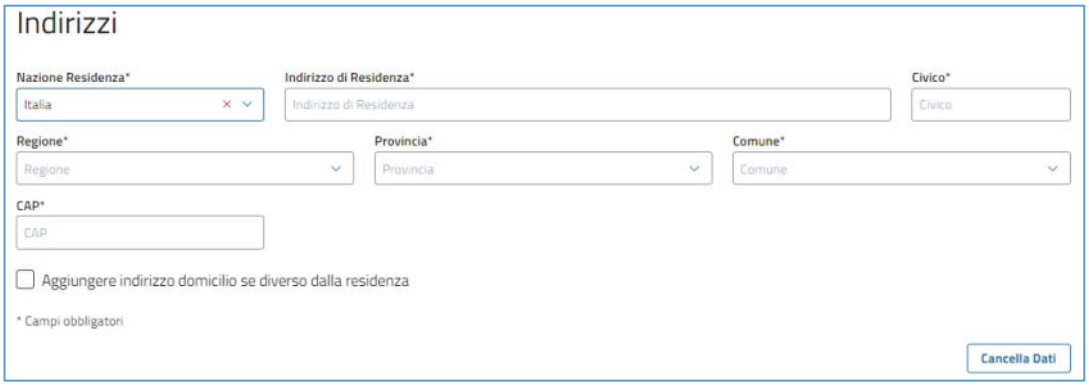


Figura 13 - Offerente – persona fisica, indirizzi con nazione Italia

Per Nazione di residenza diversa da Italia si abilitano i seguenti campi:

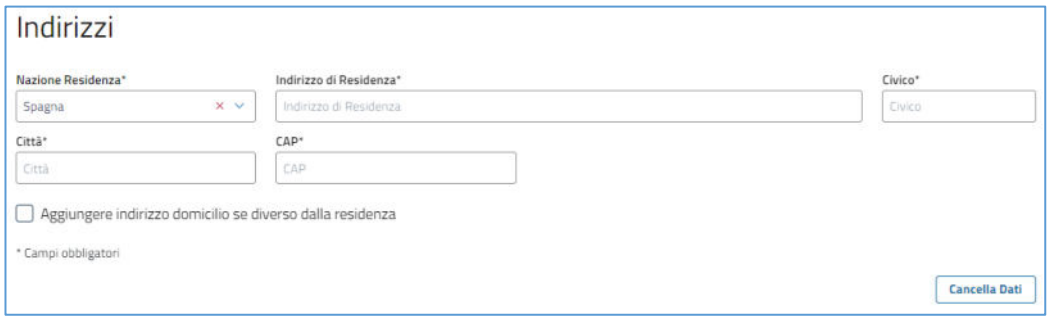


Figura 14 - Offerente – persona fisica, indirizzi con nazione diversa da Italia

Il bottone ☐ Stessi dati Presentatore permette di pre-caricare i dati anagrafici nel caso siano uguali a quelli del presentatore. I dati sono disabilitati in modo da bloccarne la modifica.

<u>Opzione – Persona giuridica o altra impresa collettiva</u>

Se l'offerente è "persona giuridica", si abilitano i seguenti campi anagrafici:

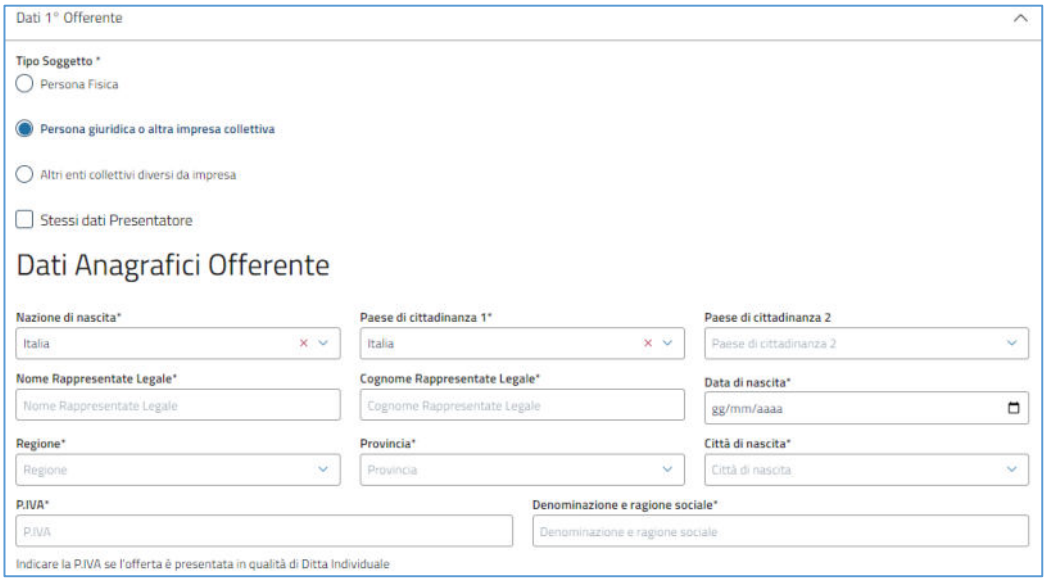


Figura 15 – Offerente – persona giuridica, dati anagrafici

Indicare anche i dati di 'Contatti' e i dati relativi alla 'Sede legale'.

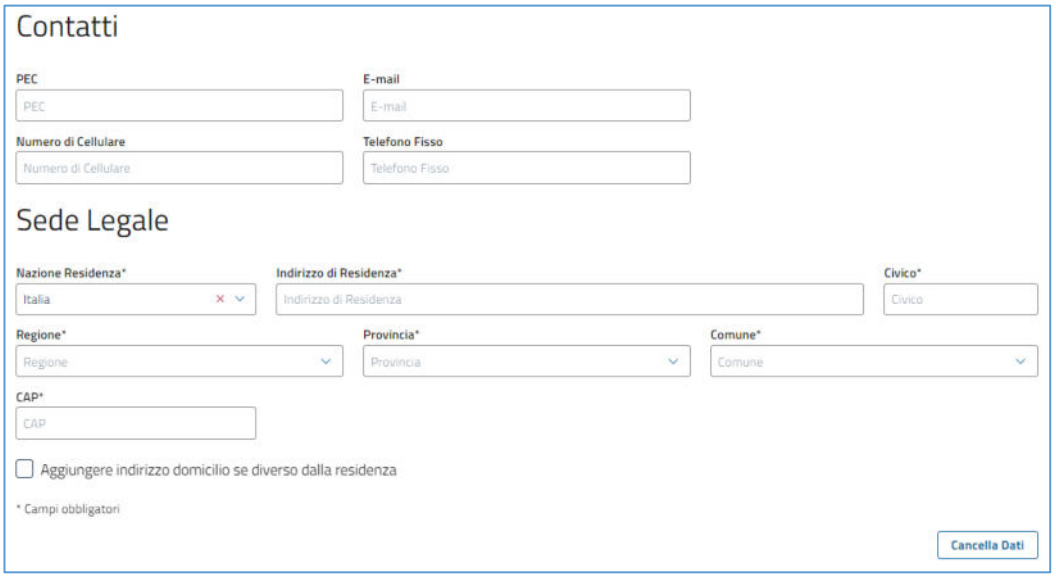


Figura 16 - Offerente – persona giuridica, contatti e sede legale

Opzione – Altri enti collettivi diversi da impresa

Se l'offerente è 'Altri enti collettivi diversi da impresa', si abilitano i seguenti campi:

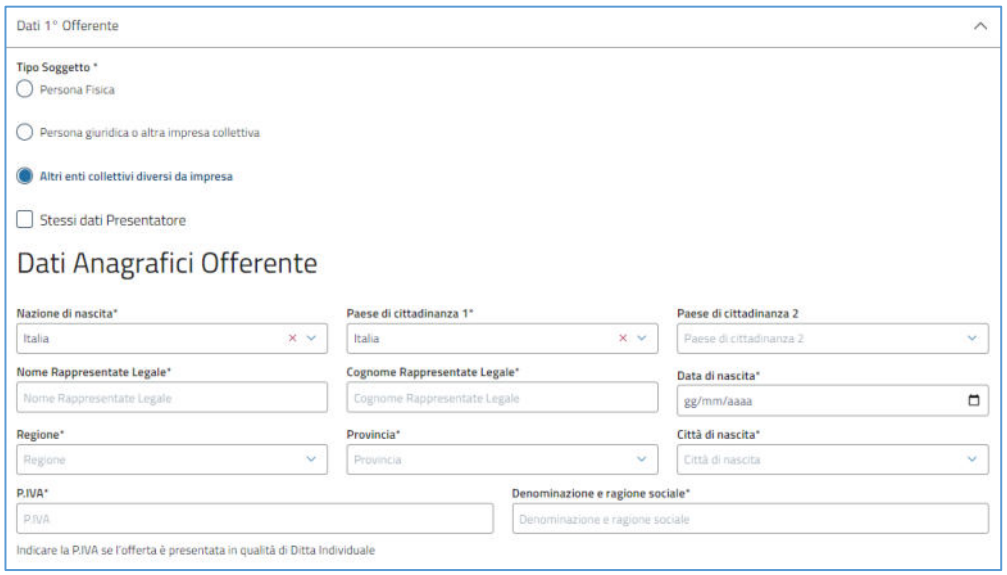


Figura 17 - Offerente – altri enti, dati anagrafici

Indicare anche i dati di 'Contatti' e i dati relativi alla 'Sede legale'.

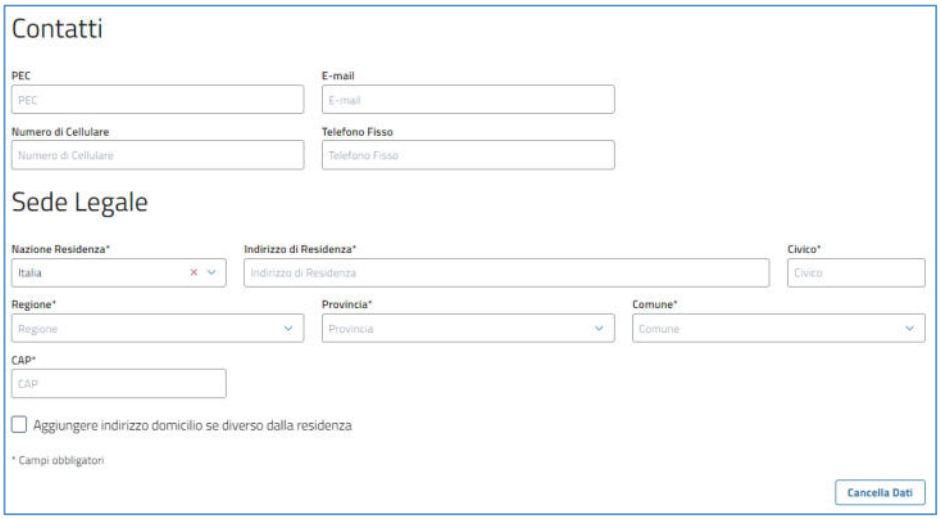


Figura 18 - Offerente – altri enti, contatti e sede legale

Qualora siano presenti più offerenti, selezionare il pulsante 'Nuovo offerente'.

Per proseguire con la compilazione dell'offerta è necessaria la presenza di almeno un offerente.

Per cancellare un offerente cliccare sul simbolo 'elimina'.

Indipendentemente dalla scelta del tipo di offerente, nella pagina di compilazione dei dati dell'offerente, sono presenti due pulsanti:

- 'Cancella dati', per cancellare i dati inseriti nella pagina,
- 'Cancella dati tutti offerenti', per cancellare i dati di tutti gli offerenti presenti nell'offerta.

Quote – titoli partecipazione

Lo step 'Quote - Titoli di partecipazione' è costituito da una pagina contenente, in modalità accordion, le sezioni (tante quante il numero degli offerenti definiti nello step Offerente) con i dati inerenti alla partecipazione dei singoli Offerenti. Le sezioni sono tutte da compilare a cura del presentatore il quale deve indicare: Diritto e Quota di partecipazione del singolo offerente, Titolo con cui partecipa l'offerente e, in allegato, i documenti comprovanti la titolarità di cui dichiara di essere investito.

In questa maschera si devono inserire i dati di tutti gli offerenti. I dati degli offerenti sono a loro volta suddivisi in sotto-sezioni da compilare a cura del presentatore.

Ogni sezione riporta in testa i dati dell'Offerente e di seguito le informazioni da compilare relative a:

- Diritto di proprietà: selezionare da un elenco,
- Quota di partecipazione: corrisponde a una frazione,
- Titolo con cui il presentatore partecipa all'asta per l'offerente in oggetto, dato da selezionare dall'elenco,
- Documenti da includere in seguito nell'offerta: elenco con possibilità di multi selezione di tipi di allegato che saranno successivamente inseriti dal presentatore. Il presentatore può scegliere uno o più tipi di documento da allegare. Questa lista rappresenta solo un promemoria e non è vincolante ai fini della compilazione dell'offerta.

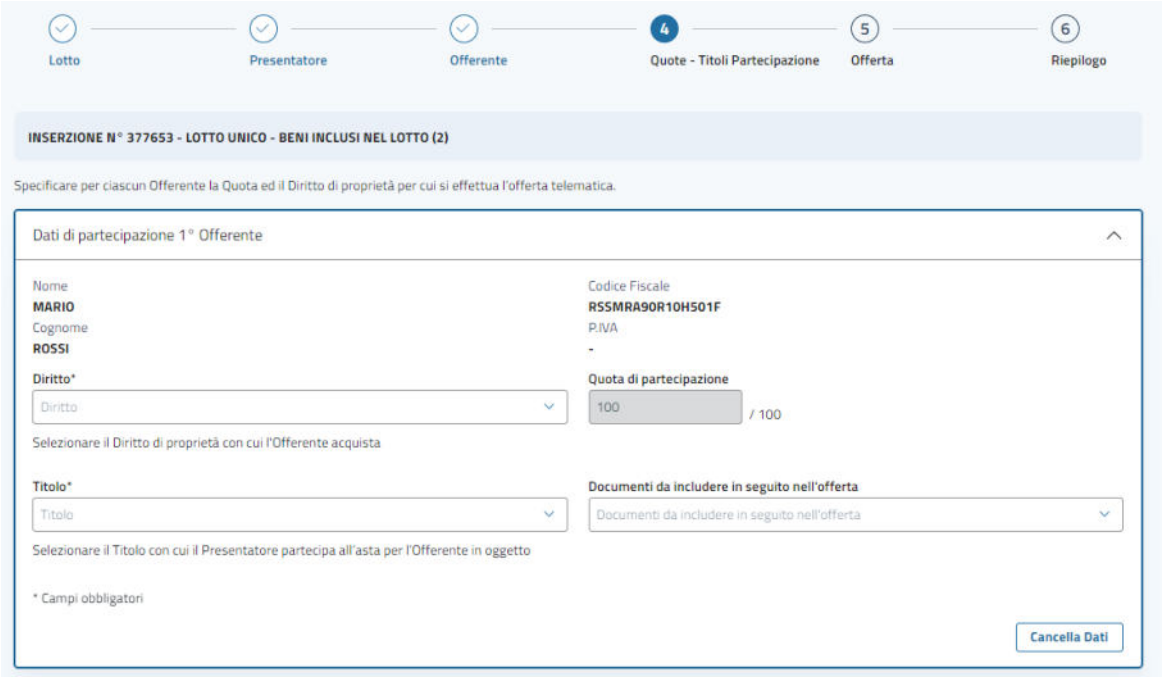


Figura 19 – Quote – Titoli partecipazione

In caso siano presenti più offerenti, la somma delle quote di partecipazione deve essere pari a 100.

Offerta

In questo step si inseriscono i dati dell'offerta. Nella pagina sono presenti le sezioni:

- dati offerta,
- estremi cauzione,
- allegati.

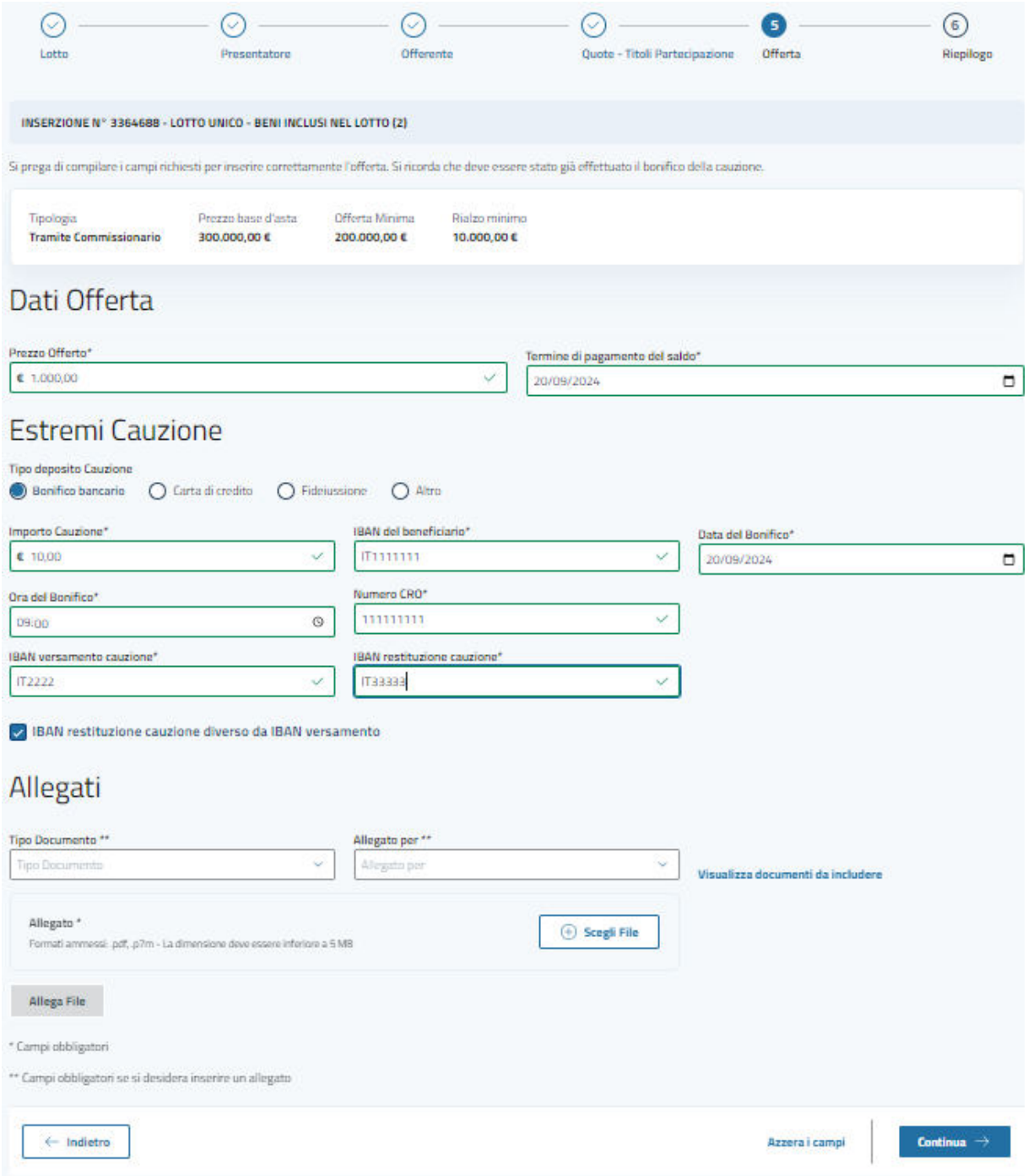


Figura 20 - Offerta

Nella sezione Dati Offerta si deve inserire:

- prezzo offerto,
- termine di pagamento.

Nella sezione Estremi Cauzione si deve prima indicare la modalità con cui si è proceduto al versamento della cauzione:

- Bonifico,
- Carta di credito,
- Fideiussione,
- Altro

poi, in base alla scelta effettuata, vengono presentati gli ulteriori campi da compilare.

Per Bonifico sono richiesti:

- Importo cauzione,
- IBAN del beneficiario,
- Data del bonifico,
- Ora del bonifico,
- Numero CRO,
- IBAN usato per il versamento della cauzione,
- IBAN restituzione cauzione (visualizzato solo se si indica di che l'IBAN di versamento è diverso da quello di restituzione della cauzione),

Per Carta di credito sono richiesti:

- Importo cauzione,
- Tipo carta di credito,
- Riferimenti versamento.

Per Fideiussione sono richiesti:

- Importo cauzione,
- Riferimento della fideiussione.

Per Altro sono richiesti:

- Importo cauzione,
- Riferimenti versamento.

Nella sezione allegati si inseriscono i documenti da allegare all'Offerta per la validità della stessa.

Il formato ammesso è PDF oppure p7m, con dimensione massima totale degli allegati pari a 5MB.

I file allegati vengono inseriti in un elenco con funzione di cancellazione-eliminazione.

Se si desidera inserire un allegato si deve scegliere obbligatoriamente il tipo documento e l'offerente di riferimento.

Il link ‘Visualizza documenti da includere’ permette di visualizzare la lista dei tipi allegato predisposta nello step – Quote Titoli partecipazione a titolo di promemoria.

Riepilogo

Nello step - Riepilogo vengono riportati in modalità accordion tutte le sezioni compilate relative alla Offerta telematica:

- Dati Lotto,
- Beni inclusi nel lotto (n),
- Dati Presentatore,
- Dati Offerenti (n),
- Dati di partecipazione Offerente (n),
- Offerta.

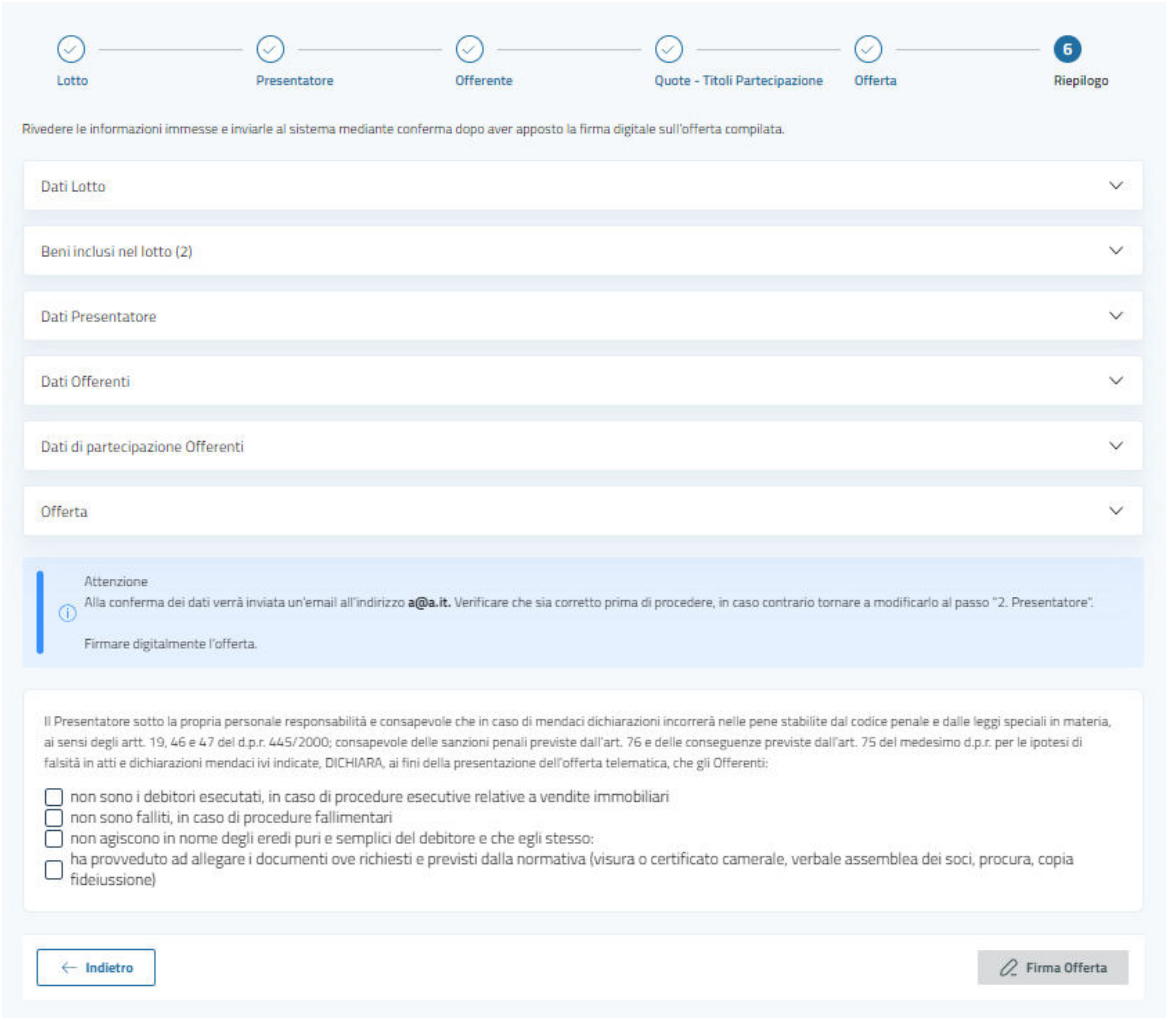


Figura 21 - Riepilogo

Nella parte inferiore della pagina è inoltre presente il messaggio di promemoria per la ricezione delle chiavi di recupero e la modalità di invio dell'offerta attraverso la firma digitale e un Disclaimer.

È necessario leggere ed accettare ogni ogni parte obbligatoriamente per poter concludere la presentazione dell'offerta.

A questo punto, selezionare il pulsante 'Firma Offerta'. Vengono visualizzate le seguenti informazioni.

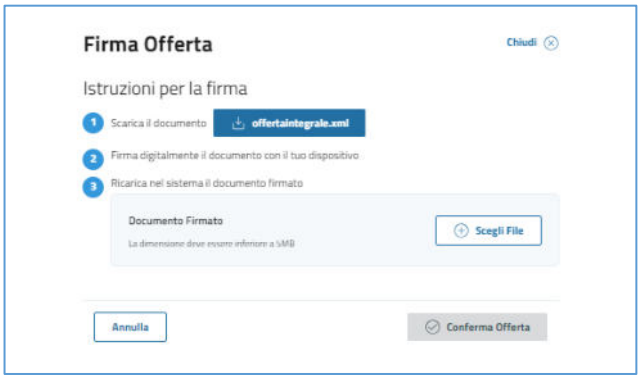


Figura 22 – Firma Offerta

Scaricato il documento e firmato digitalmente, è necessario allegare il documento firmato.

Le modalità di Firma digitale che il presentatore può scegliere sono due:

- firma su client mediante Smart-Card con download - firma - upload dell'offerta,
- firma tramite Java Web Start.

Selezionare quindi il pulsante 'Conferma Offerta'.

Esito compilazione offerta

Dopo la conferma dell'offerta viene visualizzato l'esito Inserimento Offerta. In esso si evidenzia che le informazioni sono state inviate per mail al presentatore ma possono essere anche stampate mediante il tasto 'Stampa in PDF'.

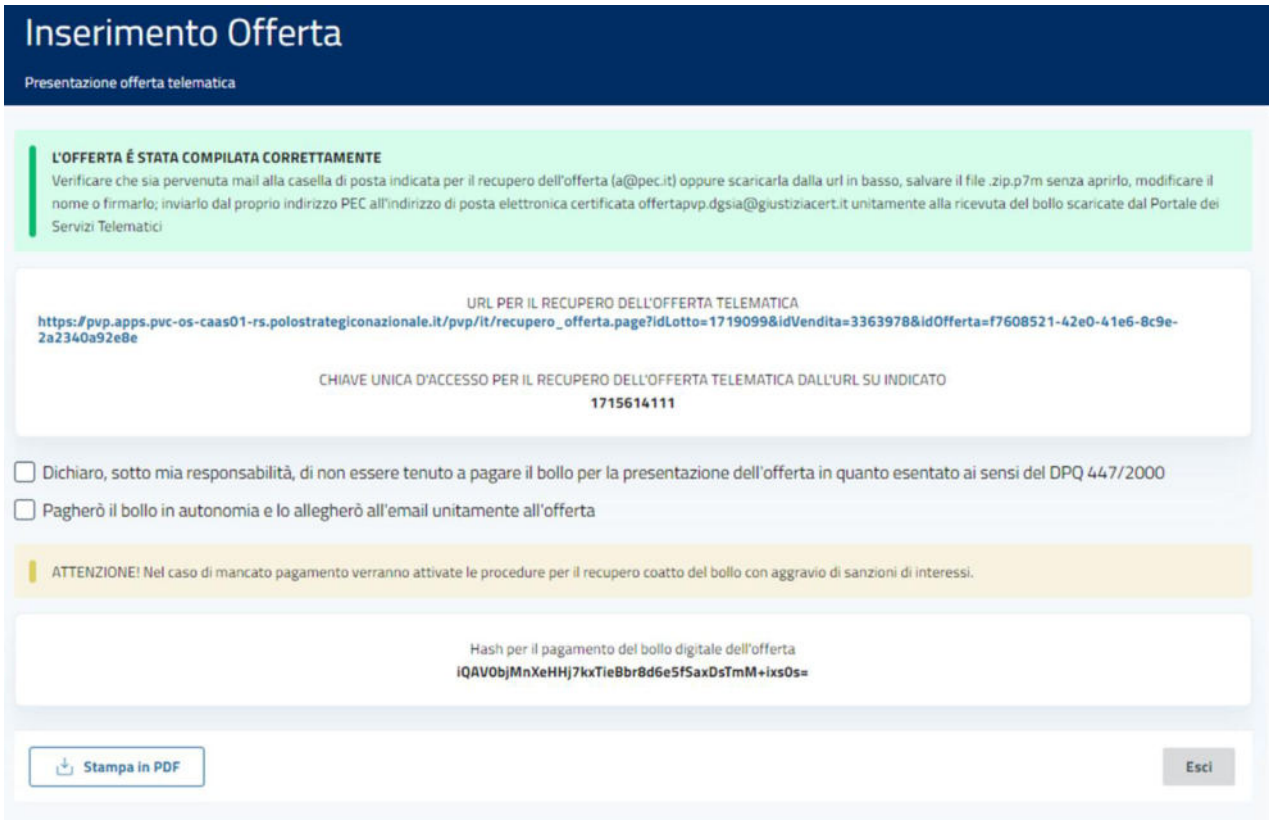
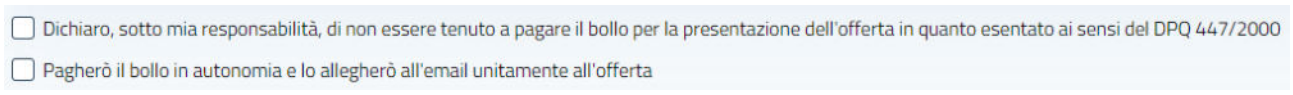


Figura 23 – Esito compilazione offerta

In relazione al pagamento del bollo, selezionare una delle due opzioni:



Selezionare il pulsante 'Esci' per uscire dal modulo.

Per recuperare l'offerta, selezionare il link proposto in schermata.

Recupero offerta

Dopo aver selezionato il link per il recupero dell'offerta, inserire il codice per poter proseguire con il recupero dell'offerta.

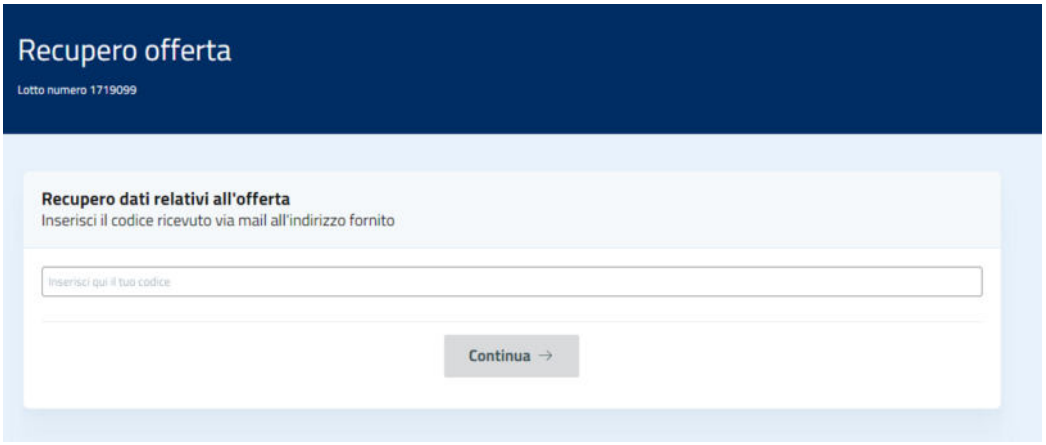


Figura 24 – Recupero offerta – Inserimento codice

Inserito il codice, selezionare il pulsante 'Continua'.

Scaricare l'offerta tramite apposito pulsante 'Download offerta'.

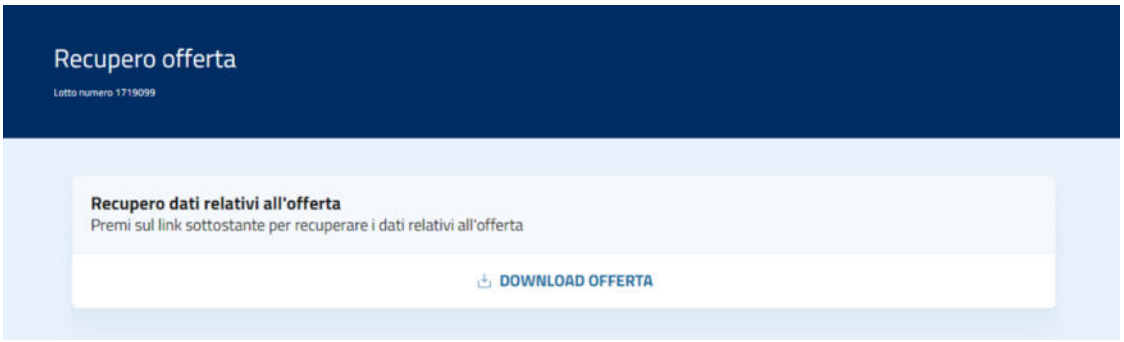


Figura 25 – Recupero offerta – download offerta

Pagamenti bollo digitale – Vademecum per gli utenti

Il pagamento telematico della "Marca da Bollo Digitale" è eseguito secondo le regole tecniche di cui al D.M. 44/2011 e le relative specifiche tecniche definite nel provvedimento del 18 Luglio 2011, e successivi aggiornamenti ed è apposta sul documento digitale in possesso del soggetto pagatore.

La Marca da Bollo Digitale consiste in un insieme di dati associati in modo univoco al documento su cui si appone la marca. Per tale motivo, un documento su cui è apposto un bollo digitale può essere utilizzato solo nel caso in cui ci sia un programma in grado di gestire e decodificare tali dati.

Sul Portale dei Servizi Telematici è disponibile la funzionalità per il pagamento di bolli digitali solo per alcune, specifiche, causali.

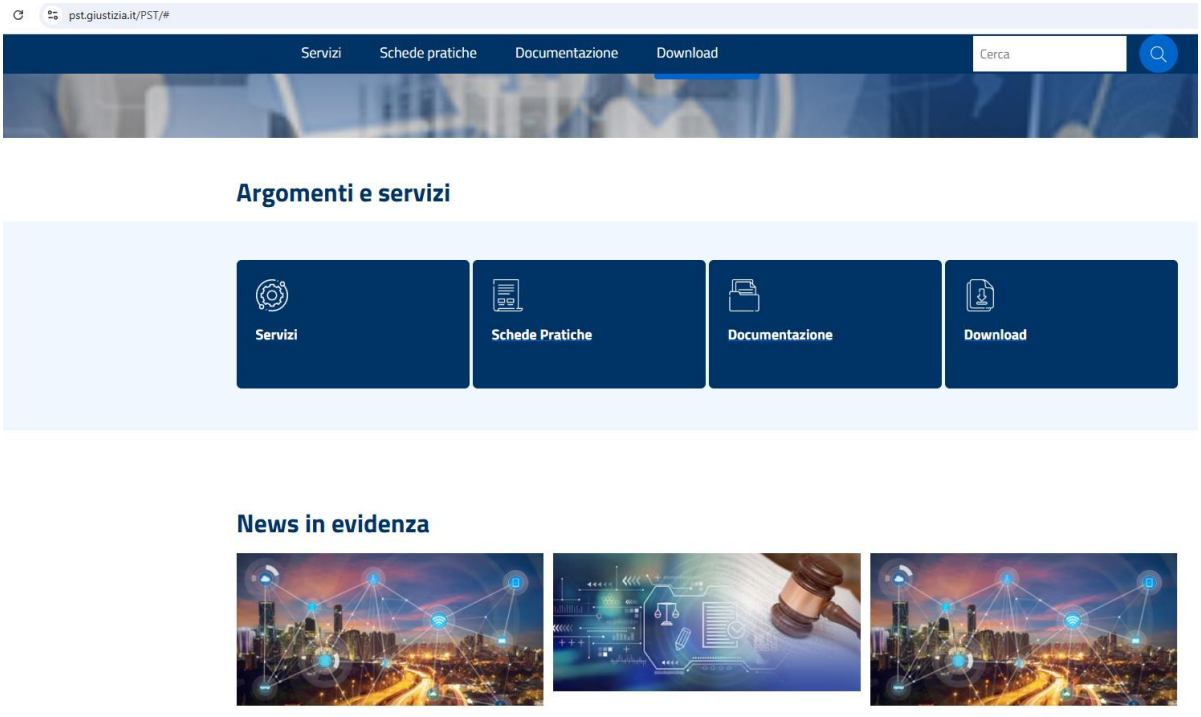
Il pagamento può essere eseguito utilizzando il servizio "Pagamento di bolli digitali" a disposizione nell'area del portale PST GIUSTIZIA (https://pst.giustizia.it/PST/).

Per poter procedere al pagamento è necessario avere a disposizione il codice **"hash"** del documento su cui apporre il bollo: una sequenza di caratteri calcolata da appositi sistemi informatici. Non vanno inserite sequenze diverse perché il bollo sarà altrimenti inutilizzabile.

Il codice hash è generato in fase di presentazione dell'offerta su www.fallcoaste.it, mettendo il flag sull'apposita icona "**pagherò il bollo in autonomia e lo invierò insieme al pacchetto offerta**".

Eseguito il pagamento, il sistema restituisce una Ricevuta Telematica contenente al suo interno il bollo associato al documento.

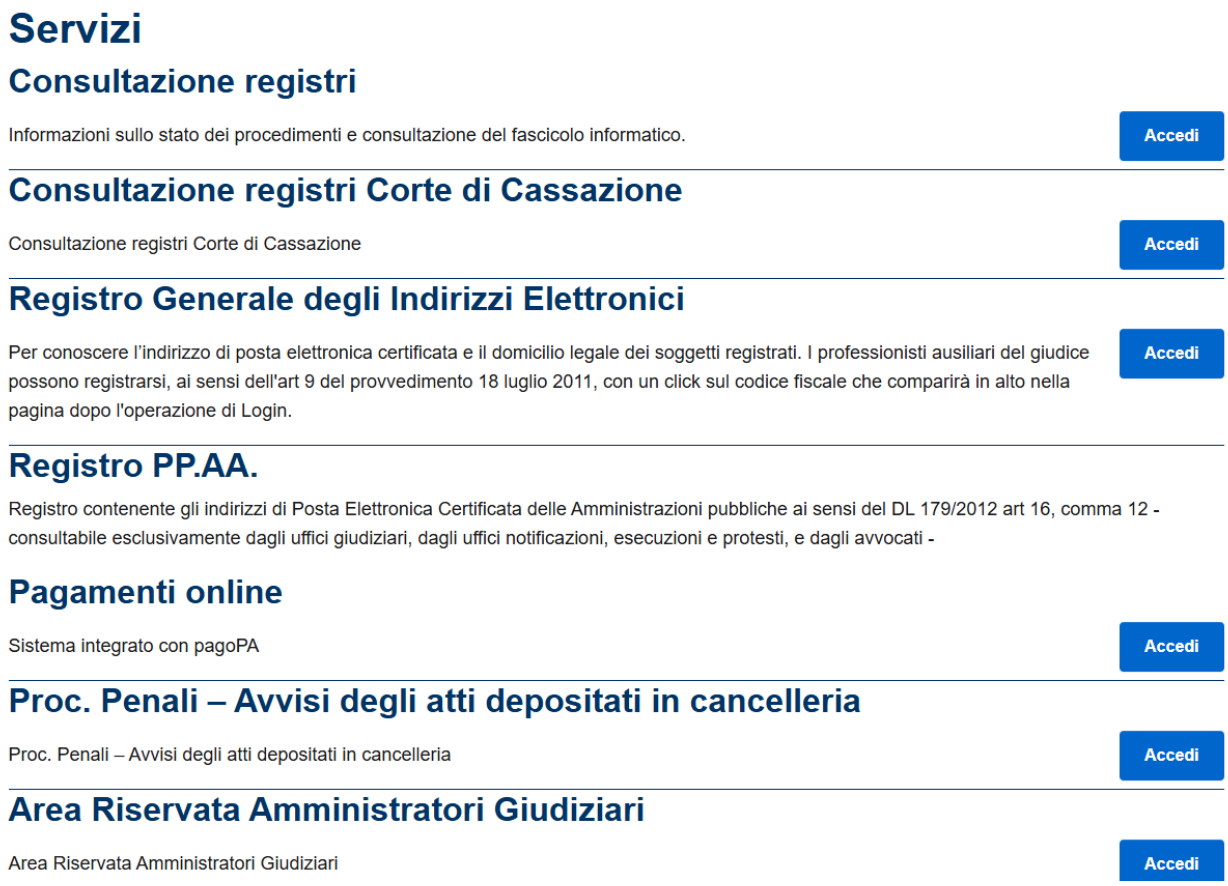
Per quanto riguarda l'utilizzo dei sistemi informatici di Giustizia che prevedono il pagamento del bollo, è importante che la causale indicata al momento del pagamento sia quella specifica per il servizio richiesto: "Offerta per la partecipazione alla vendita + N° riferimento dell'asta".



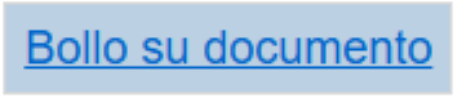
Pagamento del bollo digitale

Per poter effettuare il pagamento del bollo digitale, è necessario collegarsi al sito **PST GIUSTIZIA** (https://pst.giustizia.it/PST/).

- servizi
- area riservata
- accedere autentificandosi tramite **SPID, CIE o CNS**
- Pagamenti Online



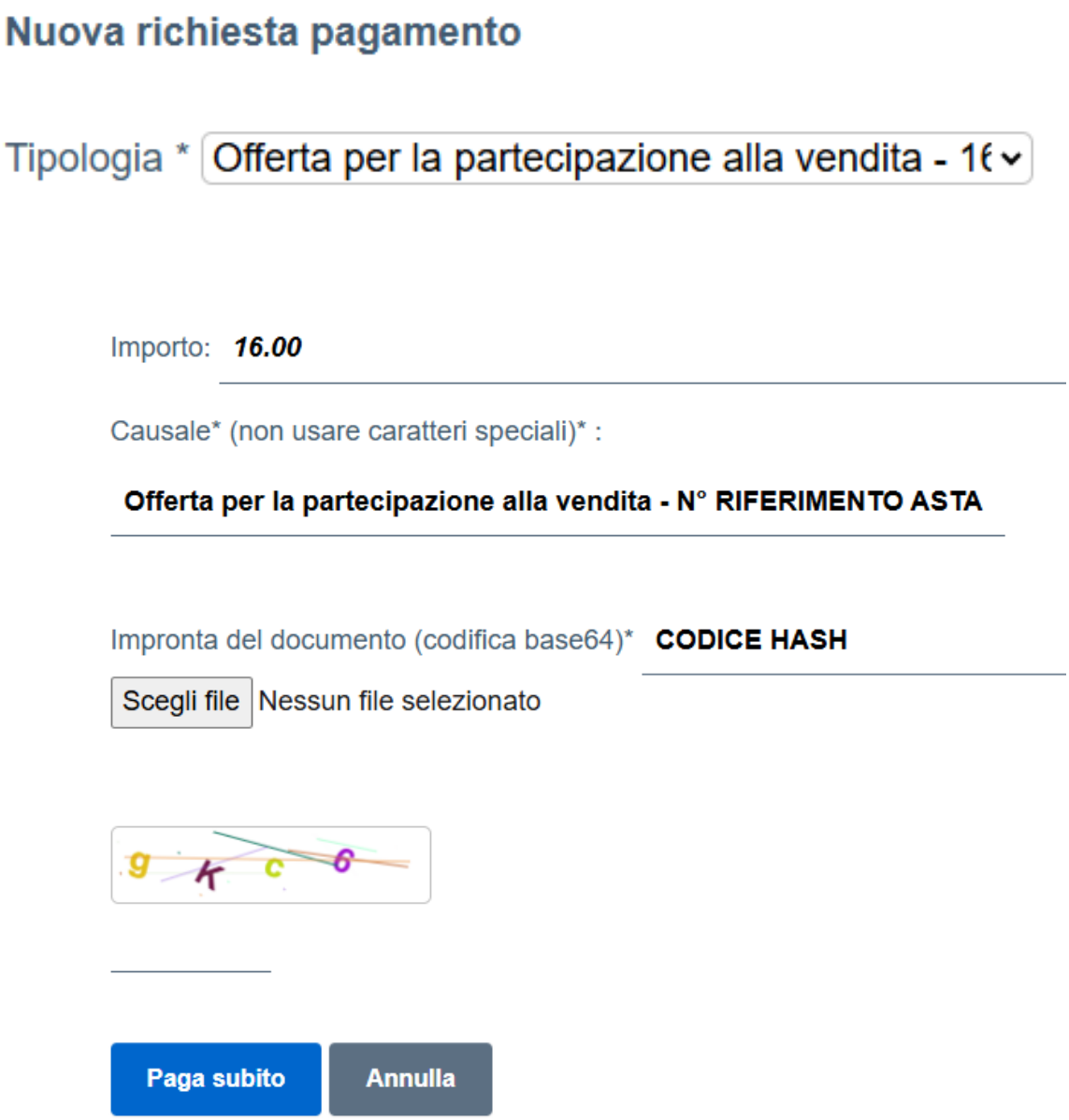
Accedendo alla schermata di pagamenti online, è possibile procedere con il pagamento, accedendo all'area specifica denominata "**Bollo su Documento**"



Una volta entrati nell'area riservata per il pagamento del bollo, è possibile inserire la nuova richiesta di pagamento.

È necessario inserire i seguenti dati per poter procedere al pagamento:

- Tipologia: “Offerta per la partecipazione alla vendita – 16.00 Euro”
- Nominativo debitore: Nome e Cognome
- Codice Fiscale: Codice fiscale del debitore
- Dati opzionali del debitore: Inserire i dati richiesti quali: Indirizzo, Civico, Cap, Località, Provincia, Nazione ed E-mail
- Importo: 16.00
- Causale: “Offerta per la partecipazione alla vendita – “inserire il numero di procedura per il quale si intende effettuare il pagamento
- Impronta del documento (codifica base64): Inserire il codice hash (come indicato a pag. 1)
- Codice di verifica



Scaricare la ricevuta di pagamento

Eseguito il pagamento, sarà possibile monitorare la ricezione della Ricevuta Telematica.

La ricevuta telematica riporta le seguenti informazioni inerenti all'esito del versamento eseguito:

- 0, il pagamento si è concluso con esito positivo
- 1, il pagamento si è concluso con esito negativo

Se il pagamento non dovesse andare a buon fine, ripetere l'operazione

Per ogni pagamento concluso con esito positivo, vengono riportati:

- identificativo univoco di pagamento che permette di individuare un pagamento, nei confronti del Ministero della Giustizia, in maniera univoca e certa
- esito del pagamento
- causale del versamento
- istituto attestante l'avvenuto pagamento
- xml della marca da bollo digitale

È possibile scaricare la ricevuta di pagamento in formato PDF, e **allegarla tra i documenti necessari per la presentazione dell'offerta.**

Rimborso

Come previsto dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate, di intesa con il Capo Dipartimento della Funzione Pubblica, all'art. 2.4 "**In nessun caso è ammesso il rimborso della Marca da Bollo Digitale**"